

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI



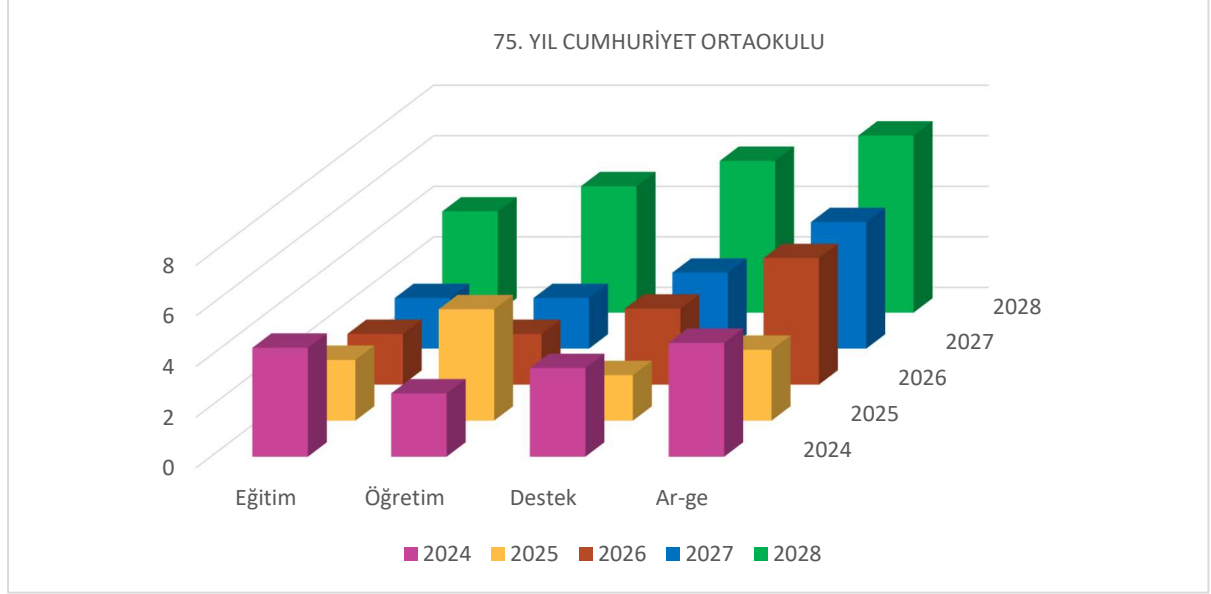
75. YIL CUMHURİYET ORTAOKULU

STRATEJİK PLAN

20²⁴₂₈

ULUS

T.C.
ULUS KAYMAKAMLIğI



75. YIL CUMHURİYET ORTAOKULU
MÜDÜRLÜğÜ

2024/2028
STRATEJİK PLANI
DURUM ANALİZİ RAPORU

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşanım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin lek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder- varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İhtibet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin veyhane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyane içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İhtib, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstikbalini ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtap olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

En önemli ve verimli vazifelerimiz milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde kesinlikle zafere ulaşmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu şekilde olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

1.GİRİŞ.....	1
2.AMAÇ.....	2
3. KAPSAM.....	2
4. DAYANAK.....	2
5. MODEL	2
6. YÖNTEM VE SÜREÇ	4
6.1. Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı	4
6.1.1. Stratejik Planlama Çalışmalarının Duyurulması	5
6.1.2. Strateji Geliştirme Kurul ve Ekiplerinin Oluşturulması.....	5
6.1.3. Stratejik Planlama Ekiplerine Eğitimler Verilmesi	6
6.1.4. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması	6
6.2. Durum Analizi.....	6
6.2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
6.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	9
6.2.3. Mevzuat Analizi.....	11
6.2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	12
6.2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	14
6.2.6. Paydaş Analizi	18
6.2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	35
6.2.8. PESTLE ANALİZİ	39
6.2.9. GZFT ANALİZİ	43
6.2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	46
7.GELECEĞE BAKIŞ	50
7.1.Misyonumuz.....	50
7.2 Vizyonumuz	50
7.3 Temel Değerlerimiz	51
8. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	52
8.1. Tema I: Eğitim Öğretime Erişim.....	53
8.2. Tema II: Eğitim Öğretimde Kalite.....	55
9. MALİYETLENDİRME.....	62
10.İZLEME DEĞERLENDİRME.....	63

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	5
Tablo 2. Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi	6
Tablo 3. Mevzuat Analizine İlişkin Yasal Yükümlülük, Dayanak, Tespit ve İhtiyaçlar	11
Tablo 4. İncelenen Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümleri.....	12
Tablo 5. Müdürlüğün Faaliyet Alanları ve Ürün/Hizmetleri.....	14
Tablo 6. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu İç ve Dış Paydaş Listesi.....	18
Tablo 7. İç ve Dış Paydaşların Etki/Önem Derecesi	19
Tablo 8. Katılımcıların Okula Yönelik Görüşleri.....	23
Tablo 9. Okul/Kurum Yönetim Sürecine İlişkin Elde Edilen Bulgular.....	30
Tablo 10. Okulun Fiziki ve Sosyo-Kültürel İmkanlarına İlişkin Elde Edilen Bulgular	32
Tablo 11. Okul Kültürüne (İletişim, İşbirliği ve Memnuniyet) İlişkin Elde Edilen Bulgular.....	33
Tablo 12. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanları Yönetici Sınıfındaki Personelin Sayısı	37
Tablo 13. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanları Sayısı	37
Tablo 14. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanlarının Personel Unvanı ve Mevcudu	37
Tablo 15. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi	38
Tablo 16. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Sınıf Mevcudu Toplam Sayı	38
Tablo 17. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Bilgi Teknoloji Kaynak Durumu.....	39
Tablo 18. PESTLE Matrisi	39
Tablo 19. GZFT Analizine İlişkin Elde Edilen Bulgular	44
Tablo 20. Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri.....	54
Tablo 21: Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri.....	55
Tablo 22: Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri.....	57
Tablo 23 Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri.....	59
Tablo 24 Tablo 24: Stratejik Hedef 3.2. Performans Göstergeleri.....	60
Tablo 25 Stratejik Hedef 3.3. Performans Göstergeleri.....	61
Tablo 26: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	62
Tablo 1: İzleme ve Değerlendirme Tablosu.....	65
Tablo 28: İzleme ve Değerlendirme Örnek Şablonu.....	66

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1. Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli	3
Şekil 2. Stratejik Plan Hazırlık Süreci	5
Şekil 3. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu	9
Şekil 4. 2024-2028 Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranları	10
Şekil 5. İç paydaş anketi katılımcılarının demografik dağılımına ilişkin bilgiler	21
Şekil 6. Dış paydaş kurum anketi katılımcılarının demografik dağılımına ilişkin bilgiler	24
Şekil 7. Dış paydaş veli anketine katılan katılımcıların cinsiyete göre dağılımı.....	27
Şekil 8. Dış paydaş veli anketine katılan katılımcıların yaş ve eğitim düzeylerinin dağılımı	28
Şekil 9. Dış paydaş öğrenci anketine katılan katılımcıların demografik dağılımına ilişkin bilgiler	30
Şekil 10. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Yapısı	36
Şekil 11 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi.....	67

KISALTMALAR

Kısaltma	:Açıklama
AB	:Avrupa Birliği
BAKKA	:Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı
EBA	:Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	:Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	:Fırsatları Artırma ve Teknoloji İyileştirme Hareketi
GZFT	:Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	:Hayat Boyu Öğrenme
İKB	:İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	:Kanun Hükmünde Kararname
MEB	:Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	:Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	:Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	:Millî Eğitim Müdürlüğü
OECD	:Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	:Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	:Programme for International Student assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SGB	:Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	:Stratejik Plan
STK	:Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	:Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	:Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	:Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

TANIMLAR

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



Sunuş

İnsanlık tarihi boyunca, bir değişim ve gelişim içerisindedir. Bu gelişim ve değişim kendiliğinden ziyade planlı ve programlı olduğunda büyük başarılar elde edilmiştir. Bu bağlamda okulumuz geleceğe yönelik stratejik planlarını yapmaktadır. Bunu yaparken önceliğimiz sayısal başarıdan ibaret olmayacaktır. Sosyal, kültürel sportif ve akademik alanlarda öğrencilerimiz yetiştirmenin yanında; alışılmışın dışına çıkarak, okulumuzu öğrenme ve yaşam merkezi haline getireceğiz. Okulu yaşatan içindeki bireylerdir. Her birey özel ve değerlidir anlayışından hareketle, öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz, velilerimizin fikirleri bizim için çok önemlidir. Okul olarak gerçek başarıya ulaşabilmenin yolu bütün paydaşlarla hedefe koşmak olacaktır.

Bu planlamayı yaparken, 2023 Eğitim Vizyon belgesindeki felsefeye uygun bir şekilde çalışma yürütmekteyiz. İnsanı merkeze alarak, şahsiyetli bireyler yetiştirmenin yolu; kendi kültürel köklerimizden beslenerek, 21. Yüzyılın becerilerine sahip, aklını ve kalbini birleştiren, bilime sevdalı, merak duyan, araştıran, sorgulayan ve şahsiyetli bireyler yetiştirmek en büyük amacımızdır.

'Felsefesi olmayan bir milletin mektebi olmaz.'(N. TOPÇU) sözünden hareketle önceliğimiz, okul kültürünü artırarak, yaşadığımız çevreyle iç içe, paydaşlarıyla birlikte güçlü yanlarımızı daha da artırarak, "Türkiye Yüzyılına" gerçekleşmesine katkı sağlamaktır.

75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu olarak 2024-2028 yılları Stratejik Planımızı oluşturarak, planımızda yer alan vizyon ve misyona ulaşmak için, ben değil biz ruhuyla hareket ederek başarıya ulaşacağımıza inanıyorum.

Eren ÇOK
Okul Müdürü

1.GİRİŞ

Kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşturulması kapsamında 24/12/2003 tarihinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yayımlanmıştır. Bu kanun; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolünü düzenlemektedir (Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 2003).

Bu kanun; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bu bağlamda; Bakanlığımız ve Müdürlüğümüz, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan, kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre; ilk stratejik planını 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır. İkinci plan ise; 2015-2019 yıllarını, üçüncüsü ise; 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Yeni dönemde; başta Millî Eğitim Bakanlığı, Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı olmak üzere; yasal düzenlemeler çerçevesinde iç ve dış paydaşların katkılarıyla 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Durum Analizi Raporu ve 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Bu plan; , 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında; müdürlüğümüz Personeli ve ilgili paydaşların katılımıyla; uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi yapılmış; üst politika belgeleri, ilgili mevzuat, GZFT, PESTLE ve kurum içi analizlerden elde edilen veriler doğrultusunda durum tespiti yapılmıştır. Bu kapsamda; eğitim öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanlarına yönelik öneriler tespit edilmiş ve Bakanlığımızın 2024-2028

Stratejik Planı çerçevesinde; stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemleri belirlenecektir.

Bu kapsamda beş yıllık hedefler belirlenecek; gerçekleştirilmesi planlanan strateji ve eylemler ortaya konulacaktır. İlgili stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkarak; stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilme durumlarının stratejik plan izleme ve değerlendirme komisyonu tarafından takibi yapılacaktır.

2.AMAÇ

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Programının temel amacı; 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğünün Tüm çalışanlarına 2024-2028 Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı çerçevesinde, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılarak; belli amaç ve hedefler kapsamında eğitim kurumlarının geleceğine yön verilmesidir.

3. KAPSAM

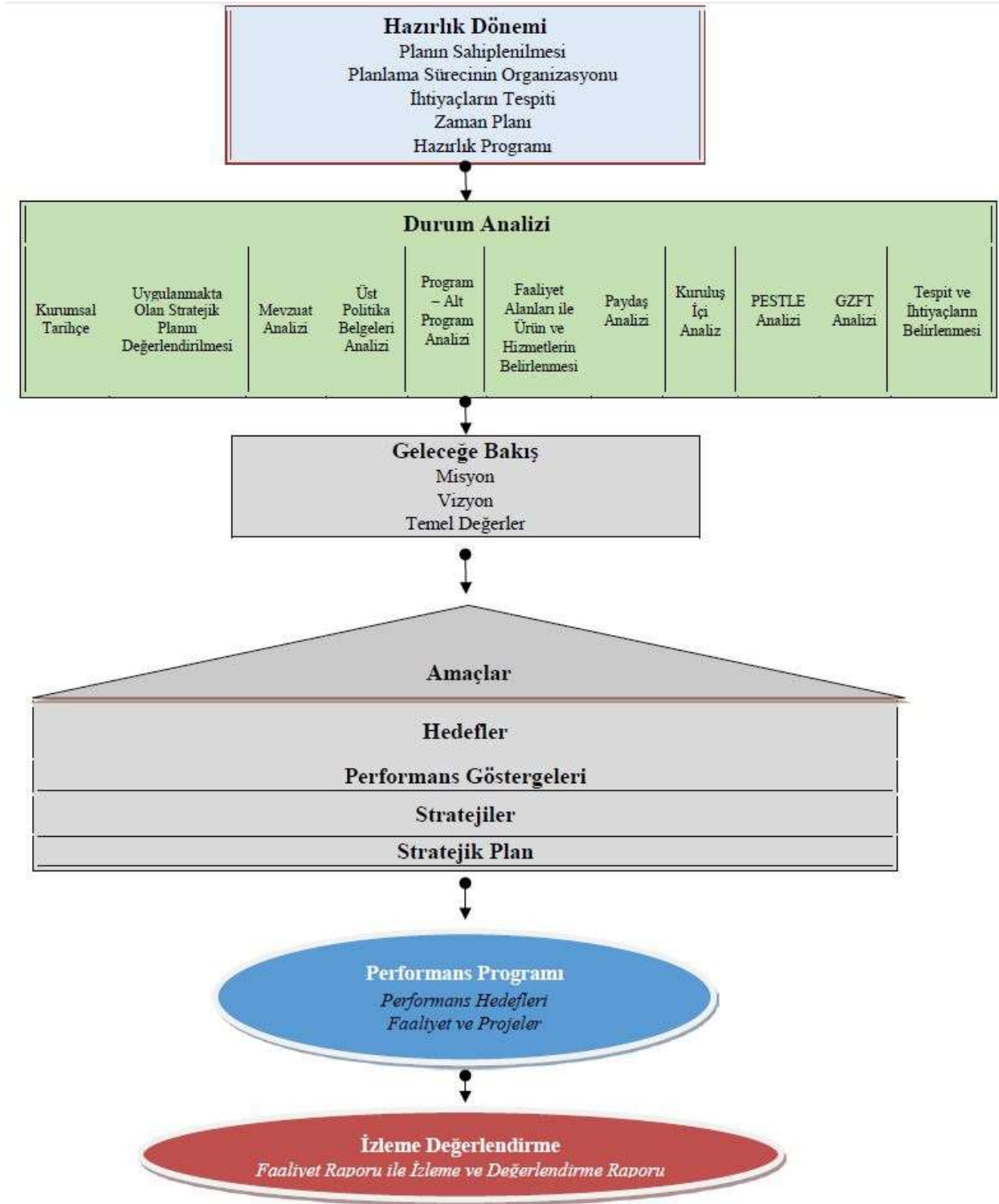
75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; Okulumuzun çalışma planlarına ilişkin usul ve esasları kapsamakta ve bu yönde planlanan faaliyetlere rehberlik etmektedir.

4. DAYANAK

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı çerçevesinde; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1), ilgili Mevzuat ve Üst Politika Belgelerine dayanılarak hazırlanacaktır.

5. MODEL

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planlama çalışmalarını içeren; planlama modeli çerçevesinde yürütülecektir. İlgili modele Şekil 1’de yer verilmiştir.



Şekil 1. Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli

6. YÖNTEM VE SÜREÇ

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık süreci 1) Hazırlık Dönemi, 2) Durum Analizi, 3) Geleceğe Bakış, 4) Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejilerin Belirlenmesi, 5) Performans Programı, 6) İzleme ve Değerlendirme olmak üzere; altı aşamada yürütülmesi planlanmıştır.

6.1. Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda detaylı olarak ele alınmıştır. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü olarak hazırlık döneminde yapılan çalışmalar; Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından geliştirilen ve hazırlık programında ayrıntılı olarak belirtilen; başlıkları kapsayacak şekilde yürütülmüştür. Bu başlıklar;

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başlatıldığının duyurulması,
- Strateji geliştirme kurulu ve ekiplerinin oluşturulması,
- Stratejik planlama ekiplerine eğitim aldırılması,
- Stratejik plan hazırlama takviminin uygulanması

Şeklindedir.

Stratejik Planın hazırlık çalışmalarının yürütülmesi sürecinde anket taraması yapılmış, üst politika belgeleri ve ilgili mevzuat incelenerek, iç ve dış paydaşların önümüzdeki beş yılın planlanmasına ilişkin görüş, beklenti ve önerilerini almak üzere bir anket çalışması uygulanmıştır. Bu anket çalışmasından elde edilen veriler değerlendirilerek; detaylı bir Durum Analizi Raporu oluşturulmuştur. Şekil 2'de 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları sürecine ilişkin bilgilere yer verilmiştir.



Şekil 2. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

6.1.1. Stratejik Planlama Çalışmalarının Duyurulması

2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde, stratejik planın hazırlık sürecine girildiği resmi yazı duyurulmuş yöneticinin yapacağı bilgilendirmelerin önemle takip edilmesi istenmiştir.

6.1.2. Strateji Geliştirme Kurul ve Ekiplerinin Oluşturulması

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürü başkanlığında, Müdür Yardımcısı 2 Öğretmen 1 Okul aile birliği başkanı oluşacak şekilde oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu Listesine Tablo 1’de yer verilmiştir.

Tablo 2. Stratejik Planlama Üst Kurulu

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Eren ÇOK	Okul Müdürü
2	Ramazan Enes GÜL	Müdür Yardımcısı
3	Melek AÇAN	Rehber Öğretmen
4	Emrah ÇAVDAR	Beden Eğitimi Öğretmeni
5	Yasin KOÇAK	Okul Aile Birliği Başkanı

*Güncellenebilir

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi:

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu, Okul Müdürü başkanlığında stratejik planlama ve kalite geliştirme ekibi oluşturulmuştur. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu stratejik planlama ekibi üyeleri okul içinde stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonundan sorumludur. Dolayısıyla;

ekip üyelerinin seçiminde stratejik planlama çalışmaları süresince görevini ya da görev yerini değiştirmeyecek personelin yer almasına dikkat edilmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu Listesine Tablo 2’de yer verilmiştir.

Tablo 3. Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Ramazan Enes GÜL	Müdür Yardımcısı
2	Ferdi ÖNDER	Din Kültürü ve A.B Öğretmeni
3	Mutlu AKÇA	Öğrenci Velisi
4	Gülay ERCAN	Öğrenci Velisi
5	Sertan KAYA	Öğrenci Velisi

**Güncellenecektir*

6.1.3. Stratejik Planlama Ekiplerine Eğitimler Verilmesi

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu birimleri bünyesinde kurulan stratejik planlama ekiplerinin oluşturulmasının ardından ilçe MEM stratejik planlama ekip üyelerine kapsamlı stratejik planlama eğitimleri verilmiştir.

6.1.4. Stratejik Plan Hazırlama Takviminin Oluşturulması

Stratejik yönetim sistemi kapsamında stratejik planlama çalışmaları; tüm kamu kurum ve kuruluşlarının üst politika belgesi olan kalkınma planı çalışmalarının başlaması ile birlikte yürütülmektedir. Bu kapsamda ilgili çalışmaların Bakanlık tarafından; il MEM (Ek-1) ilçe MEM (Ek-2) ile okul/kurumlar için hazırladığı stratejik plan hazırlama takvimleri dikkate alınmıştır.

6.2. Durum Analizi

Bu bölümde; kurumun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetlere yer verilmiştir. Kurumun yerine getirmekle yükümlü olduğu üst politika belgeleri hedefleri ile mevzuat analiz edilerek; iç ve dış paydaşların beklenti ve önerileri anket çalışması aracılığıyla değerlendirilerek; kurumun sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Böylece idarenin amaç, hedef ve strateji geliştirebilmesi için ihtiyaçlarına ve kaynaklarına yönelik yapılan analizlerin değerlendirilmesine yer verilmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar;

- a) Kurumsal Tarihçe,
- b) Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi,
- c) Mevzuat Analizi,
- d) Üst Politika Belgeleri Analizi,
- e) Program-Alt Program Analizi,
- f) Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi,
- g) Paydaş Analizi,
- h) Kuruluş İçi Analiz,
- i) PESTLE Analizi,
- j) GZFT Analizi,
- k) Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Aşamalarına yönelik ihtiyaçları kapsayacak şekilde yürütülmüştür. İç ve dış paydaşlarla ayrı ayrı anket çalışması yapılarak; kapsamlı bir veri analizi yapılmıştır.

6.2.1. Kurumsal Tarihçe

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu, Kaldırım Mahallesi Terminal yanında eski Endüstri Meslek Lisesi binasının yerinde 4682 metrekare alana kurulmuş, bodrum dahil 4 katlı betonarme bir binadır. Okulumuzun yapımı Cumhuriyetimizin kuruluşunun 75. yılına rastladığı için adını, 75. Yıl Cumhuriyet İlköğretim Okulu olarak 28.12.1999 tarih ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 716/1622-9458 sayılı yazısı ile almıştır.4+4+4 uygulaması ile birlikte 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu olarak hizmet vermeye başlamıştır

22 Şubat 2000 tarihinde ilçe merkezinde bulunan Hasandede ve Atatürk İlköğretim Okullarından gönderilen 206 öğrenci ile eğitim öğretime açılmış, ilk mezunlarını 2000-2001 öğretim yılında 36 öğrenciyi mezun ederek vermiştir.

Milli Eğitim Bakanı
Metin Bostancıoğlu,
Bartın'ın Ulus
ilçesindeki 75. Yıl
Cumhuriyet
İlköğretim Okulu'nun
ve Merkez Gazi
İlköğretim Okulu'nun
açılışı ile Akçalı
İlköğretim Okulu'nun
temel atma
törenlerine katıldı.



“Eğitim’de Avrupa’ya örnek oluruz”

Milli Eğitim Bakanı Metin Bostancıoğlu, devletin görevinin okulu çocuğun ayağına getirmek olduğunu bildirdi.

Bartın
AA

20 Mayıs— Bakan Bostancıoğlu, Türkiye’nin dünya çapında başarılarla imza attığını belirterek “Eğitimde Galatasaray kadar başarılıyız” dedi. 8 yıllık eğitim hammlesine de değinen Bostancıoğlu, eğitimde Avrupa’ya örnek olacak atılınyar yapıldığını söyledi.

HABERİN TÜMÜ →

NTVMSNBC REKLAM

Milli Eğitim Bakanı Metin Bostancıoğlu, Bartın’ın Ulus ilçesindeki 75. Yıl Cumhuriyet İlköğretim Okulu’nun ve Merkez Gazi İlköğretim Okulu’nun açılışı ile Akçalı İlköğretim Okulu’nun temel atma törenlerinde yaptığı konuşmalarda, ülkenin birçok yerinde devletin okul yaptırdığını ve bundan dolayı kıvanç duyduğunu söyledi. Bartın’da 229 öğretmen fazlası bulunduğunu ve derslik açığının ise kesinlikle olmadığını belirten Bostancıoğlu, şöyle devam etti: “Yaptırdığımız okullar, çağın gerektirdiği şekilde inşa ediliyor. Bütün

75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Açılış töreni, Milli Eğitim Bakanı Metin BOSTANCIOĞLU katılımıyla açılmıştır. 20 Mayıs 2000 ntv arşivi
(<http://arsiv.ntv.com.tr/news/6537.asp#BODY>)

Vizyon: Geçmiş ve bugünü anlayan, geleceğe şekil veren, sorumluluk sahibi, yaratıcı ve şahsiyetli bireyler yetiştirmek.

Misyon: Tarihsel köklerimizden aldığı güç ile kültürel değerlerimizi benimseyen, evrensel olgulara sahip, araştıran, sorgulayan, merak duyan, düşünen, çalışkan ve yüksek karakterli bireyler yetiştirmektir.

WEB adresi : <https://uluscumhuriyet75.meb.k12.tr>

2000-2001 Yılı 75. Yıl Cumhuriyet İlköğretim Okulu Kadrosu

75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulunda görev yapmış Okul Müdürleri:

Mehmet USTAEL (2000-2001 vekaleten)

Nejmi UÇAR (2001-2010)

Musa SEVİM(2010-2015)

Tuncay Açıkgöz(2015)

Musa SEVİM (2015-2018)

Eren ÇOK (2018-)

Şu anda ise okulumuzda 195 öğrenci 21 öğretmen bulunmaktadır.



Şekil 3. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu

6.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı; 3 amaca yönelik belirlenen, 6 hedef ve 19 performans göstergesi olacak şekilde planlanmıştır; belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Performans göstergelerinin çoğu istenilen hedefe ulaşılmıştır.

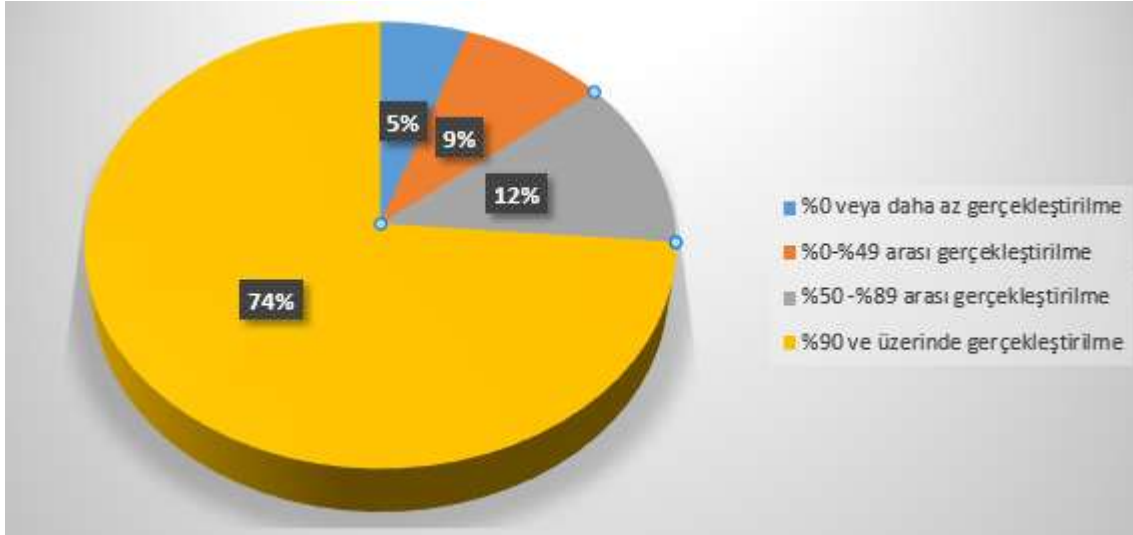
75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planın Performans göstergelerinin ulaşılmama sebepleri ise 2020 yılı Mart ayından itibaren normal hayat akışını etkileyen salgın süreci ve öğrencilerin bu durumdan uzak kalmasıdır.

Stratejik Planda yer alan 3 amaç, 6 hedef, 19 performans göstergesi, 8 strateji ve bu stratejiler kapsamında belirlenen 57 eylem doğrultusunda toplam 68 faaliyet planlanmıştır.

Yaşanan salgın sürecinde; uzaktan eğitimlere geçilmesi; kişisel ve mesleki gelişimin sağlanması için planlanan hizmet içi eğitimlerin ve hayat boyu öğrenme kurslarının

yapılamaması veya tamamlanamaması, bütçe imkânları ve ekonomide meydana gelen daralma vb. gelişmeler sermayesi insan olan eğitim sektörünü olumsuz yönde etkilemiştir. Dolayısıyla geçtiğimiz dönemde; değişen şartlara uyum gösterme çabası içinde eğitimin paydaşları olan öğrenci, öğretmen, idareciler ve veliler için “Çevrimiçi Eğitimler” planlanarak hayata geçirilmiştir.

Şekil 4’te 2024-2028 Stratejik Plan Çalışmalarının; İzleme ve Değerlendirilmesine ilişkin grafiğe yer verilmiştir.



Şekil 4. 2024-2028 Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme oranları

Grafik incelendiğinde; performans göstergelerinin %74 oranında 2022 yılı hedeflerine %90 ve üzeri seviyede ulaşıldığı görülmektedir. Göstergelerin %12 oranındaki bölümünde ise, hedeflere makul düzeyde ulaşılmış, %9 oranına ulaşan kısımda ise; 2018 yılına göre ilerleme sağlanmakla birlikte hedeften uzak bir görünüm sergilenmiştir. Göstergelerin %5 oranındaki kısmında ise; 2018 yılına göre gerileme olduğu tespit edilmiştir. Ancak bu göstergelerin bir kısmında 2018 yılı değerlerine oldukça yakın bir performans sergilendiği; dolayısıyla göstergenin yapısı dikkate alındığında mevcut durumun korunmasının da başarılı kabul edilebileceği söylenebilir. Hedeften sapma gözlenen performans göstergesi sayısı 5 iken, gerileme gözlenen performans göstergesi sayısı 3 olmuştur. Planlamadaki 2022 hedeflerine ulaşabilmek için; okulumuzda izleme çalışmaları yürütülmüştür. 2022 yılında, 2021 yılındaki uygulama sonuçları da dikkate alınarak 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı ve Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda çalışmalar sürdürülmüştür.

2024-2028 Stratejik Plan sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar ile okulumuz personelinin farkındalığı artmış; izleme ve değerlendirme sürecinin tam olarak işlerlik

kazandırılmasıyla birlikte 2015-2019 Stratejik Plan dönemine göre, olumlu yönde ilerleme kaydedilmiştir. 2015-2019 Stratejik; plan döneminin en önemli çıktılarından biri; stratejik planın okulumuz personeli tarafından sahiplenmesine ilişkin bir takım zorluklar yaşanırken; Stratejik Planın Hazırlık, Uygulama ve İzleme Değerlendirme süreçlerine ilişkin ilgililerin farkındalık düzeylerinin yükselmesiyle birlikte, kişilerin ve birimlerin sürece katkı düzeylerinin artmış olmasıdır.

6.2.3. Mevzuat Analizi

Stratejik Planlama sürecinde Geleceğe Bakış ve idarenin faaliyet alanlarının belirlenmesi; amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve sınırlarının çizilmesine dayanak oluşturmak amacıyla; idareye görev ve sorumluluk yükleyen, idarenin faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Tablo 4'te yapılan mevzuat analizlerinin yasal yükümlülükleri, dayanakları ve bu analizde tespit edilen durum ve ihtiyaçlar ortaya konulmuştur.

Tablo 3. Mevzuat Analizine İlişkin Yasal Yükümlülük, Dayanak, Tespit ve İhtiyaçlar

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüz; Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, KHK, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle; “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki KHK Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüz, hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkarabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine

faaliyetlerini yürütmekle sorumludur.	<ul style="list-style-type: none"> 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 	Müdürlüğümüzün sorumluluk alanını çeşitlendirmekle birlikte yetki alanını sınırlamaktadır	“güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi
<ul style="list-style-type: none"> Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmekle 	<ul style="list-style-type: none"> 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik 5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun 	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Öğretmen meslek gelişimi için hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenme şeklinin yeniden ele alınması gerekmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmen meslek gelişimi kapsamında düzenlenen faaliyetlerin verimliliğinin artırılması Okul faaliyetleriyle ilgili yeni insan kaynağı temini ve mevcut insan kaynağının eğitim ihtiyacının karşılanması. Okul faaliyetleriyle ilgili teknik altyapının güçlendirilmesi. Üniversitelerle işbirliğinin artırılması.
<ul style="list-style-type: none"> Üniversitelerle işbirliği içerisinde Ar-Ge faaliyetleri yürütmekten sorumludur. 			

6.2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinde Bakanlığımızın görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar; stratejik planda yer alan amaç, hedef ve göstergelerin planlanmasında dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

Tablo 4. İncelenen Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümleri

Üst Politika Belgeleri	İlgili Bölüm/Başlık
12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Kadınların Kalkınmadaki Rolü* Çocuk* Gençlik*

	Afet Yönetimi* Katı Atık Yönetimi*
2023 – 2025 Orta Vadeli Program	Kamu Maliyesi Yeşil Dönüşüm
TIMSS 2019 Türkiye Raporu	TIMSS 2019 Yeterlik Düzeyleri
OECD Sosyal ve Duygusal Beceriler Araştırması (Türkiye Ön Raporu-2021)	Öğrenmeyi Kolaylaştırma Davranış Problemlerini Azaltma Değişen İstihdam Taleplerine Cevap Verme Dezavantajlı Öğrencileri Destekleme
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tüm Belge
MEB 2021-2022 İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Yüksek Kaliteli, İyi Nitelikli ve Meleğe Uygun Bireylerin Öğretmen Olarak İstihdamını Sağlamak Öğretmenlerin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Sürekli Kılmak Öğretmenlik Mesleğine Yönelik Algıyı İyileştirmek ve Mesleğin Statüsünü Güçlendirmek

**12.Kalkınma Planı (2024-2028) yayımlandığında, ilgili bölümler incelenecektir.*

6.2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. İlgili birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükte uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetlere Tablo 6’da yer verilmiştir.

Tablo 5. Müdürlüğün Faaliyet Alanları ve Ürün/Hizmetleri

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Ve Öğretim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,2) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,3) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,4) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,5) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,6) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,7) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek,8) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek,9) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,10) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,11) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,12) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,13) Özel öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,14) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,15) Rehberlik çalışmaların etkili ve etkin yürütülmesini sağlamak16) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,17) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

Yönetim Ve Denetim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerini yürütmek,2) Öğretim materyalleri ile ilgili süreç ve uygulamaları izlemek ve değerlendirmek,3) Sistem boyutunda eğitim ve öğretim süreçleri ile uygulamaları izlemek ve değerlendirmek,4) Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarını yapmak,5) İzleme ve değerlendirme raporları hazırlayarak ilgili birimlerle paylaşmak,6) Öğretmen ve diğer memurların denetim ve rehberlik hizmetlerini yürütmek,7) Öğretmen ve yöneticilerin uyum eğitimi ve gelişimlerine yönelik çalışmalar yapmak,8) Eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesinde rehberlik çalışmaları yapmak,
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none">1) Okul stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,2) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,3) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,4) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,5) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,6) Okul-aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,7) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,8) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,9) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,10) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Fiziki ve Teknolojik Altyapı Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Yayın faaliyetlerini yürütmek,2) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,3) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,4) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek5) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,6) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,7) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.8) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,9) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,10) Okulun depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Üst mercilere bildirmek,
Uluslararası İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,2) Yabancı okullar ve milletlerarası okullara ile proje yapmak.
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak3) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,4) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,5) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,6) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,7) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,2) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,3) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek4) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,5) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,6) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,7) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,8) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,9) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,10) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,
Personel Hizmetleri Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,2) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,3) Özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,4) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,5) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,6) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,7) Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,8) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,9) Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,10) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,

6.2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu; kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı, olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir. Ardından 2024-2028 Stratejik Planlama sürecine yön vermek amacıyla iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini almaya yönelik bir anket çalışması yürütülmüştür.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması; üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması açısından oldukça önemlidir. Dolayısıyla; bu anket çalışmasının hangi kurum, grup ya da kişilerce yürütüleceğini netleştirmek amacıyla, 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilmiş ve ilgili paydaşlar belirlenmiştir. Belirlenen paydaşlar listesine Tablo 7’de yer verilmiştir.

Tablo 6. 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu İç ve Dış Paydaş Listesi

Paydaşlar	İlgili Kurum/Grup/kişi
İç Paydaşlar	Okul Yöneticileri
	Öğretmen
	Okul Personeli
Kurumlar	Ulus Belediyesi
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
	İlçe Emniyet Müdürlüğü
	Sivil Toplum Kuruluşları
Veli	Okulumuz Öğrenci Velileri
Dış Paydaşlar	Öğrenci
	Okulumuz Öğrencileri

75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğünün Stratejik Planlamasına yön vermek amacıyla belirlenen İç Paydaşlar; okul yöneticileri, okul personeli ve öğretmenlerdir. Belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, öğrenci velileri ve okulumuz öğrencileri ise Dış Paydaşları oluşturmaktadır. Paydaş analizine

geçilmeden önce; anket çalışmasına katılacak olan iç ve dış paydaşlar; etki/önem matrisi kullanılarak önceliklendirilmiştir. İlgili listeye Tablo 8’de yer verilmiştir.

Tablo 7. İç ve Dış Paydaşların Etki/Önem Derecesi

Paydaşlar	İlgili Kurum/Grup/kişi	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceli ği	
İç Paydaşlar	Okul Yöneticileri	5	5	5	
	Öğretmen	5	5	5	
	Okul Personeli	5	5		
Kurumlar	Ulus Belediyesi	5	5	5	
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	4	4	4	
	İlçe Emniyet Müdürlüğü	3	3	3	
	Sivil Toplum Kuruluşları	2	2	2	
	Veli	Okulumuz Öğrenci Velileri	5	5	5
		Dış Paydaşlar	Okulumuz Öğrencileri	5	5
Öğrenci					

***Önem Derecesi:** (1), (2), (3) Gözet; (4), (5) Birlikte Çalış

***Etki Derecesi** : (1), (2), (3) İzle; (4), (5) Bilgilendir

***Önceli ği** : (1) Hiç, (2) Az, (3) Orta, (4) Çok, (5) Tam

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “İç ve Dış Paydaş Anket Çalışması” yürütülmüştür. İlgili anketler; MEB 2024-2028 Stratejik Plan İç ve Dış Paydaş Anketi’nde yer alan maddelerin revize edilerek oluşturulmuştur. Bu kapsamda; *İç Paydaş Kişi/Kurumlar*, *Dış Paydaş Kurumlar*, *Dış Paydaş Veli*, *Dış Paydaş Öğrenci Anketi* olmak üzere toplamda 4 adet anketin uygulaması çalışması yürütülmüştür. Dolayısıyla; bu kapsamda çevrimiçi platformda hazırlanan İç ve Dış Paydaş Anketleri, ilgili (Tablo 8) kurum ve kişilerce çevrimiçi olarak yanıtlanmıştır.

İlgili anketlerde; kişilerin ya da kurumların 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğüne ilişkin; idarenin *tanınırlığı*, idareye yönelik *memnuniyet durumu*, ilişkili olunan ve *öncelik verilmesi gereken alanların* tespit edilmesine yönelik maddelere yer verilmiştir. Ayrıca; ankette; veli, öğrenci, öğretmen ve kurum çalışanlarının kendi kurumlarına ilişkin *görüş ve önerilerini* ortaya koyan maddelere de yer verilmiştir. Anket çalışmalarından elde edilen sonuçlar; 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü stratejik Planlama sürecinde; kurumun ve işleyişinin sorun alanlarının ve güçlü yanlarının belirlenmesinde GZFT Analizi çalışmalarında

dikkate alınmış ve bakanlığımızın geleceğe bakış bölümündeki belirlediği amaç, hedef ve performans göstergelerinin uygulanması aşamasında uygulanan eylem planlarına yansıtılmıştır.

***İç Paydaş Anketi:** Paydaşların; 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün ve ankete katılan bireylerin ait oldukları okul/kurumlarının *kurumsal işleyişine* yönelik memnuniyet durumları, *fiziki şartları ve teknik donanımları*, kurum içi *sosyokültürel normları* ve gelecek dönemde *geliştirilmesi önerilen alanlara* ilişkin görüş ve önerilerini açığa çıkaran 28 maddeden oluşmaktadır.

***Dış Paydaş Anketi (Kurumlar):** Paydaşların; Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün kurumsal işleyişine ve faaliyetlerine yönelik memnuniyet durumları, güçlü ve zayıf yönleri, gelecek dönemde iyileştirilmesi önerilen konu/alanlara ilişkin paydaşların görüş ve önerilerini açığa çıkaran 10 maddeden oluşmaktadır.

***Dış Paydaş Anketi (Veli):** Paydaşların; 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün *kurumsal işleyişi ve eğitim öğretim faaliyetleri ile velisi* buldukları okul/kurumun *yönetimsel işleyişi, fiziki şartları ve teknik donanımları*, okul/kurum içi *öğrenci-öğretmen-veli etkileşimi ve eğitim öğretim faaliyetlerine* yönelik görüş ve önerilerini açığa çıkarın 29 maddeden oluşmaktadır.

***Dış Paydaş Anketi (Öğrenci):** Öğrencilerin okulumuza ilişkin; okul/kurumun *yönetim kültürü, fiziki şartları ve sosyokültürel imkanları* ile *okul kültürüne* (iletişim, işbirliği ve memnuniyet) yönelik görüş ve önerilerini açığa çıkarın 27 maddeden oluşmaktadır.

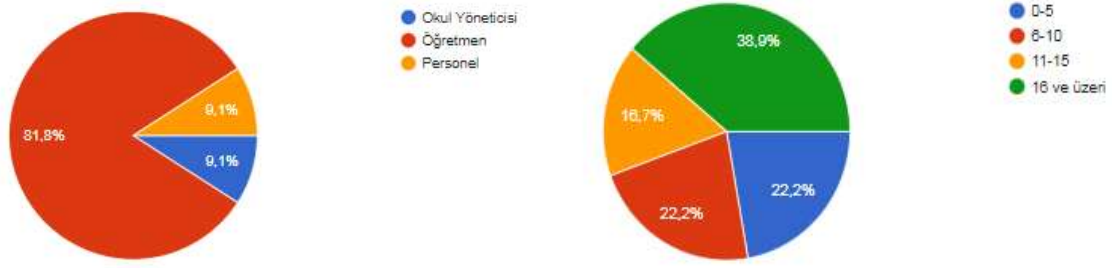
**Katılımcıların yanıtları beşli likert tipi ölçek üzerinden değerlendirilmiştir.*

(1) Kesinlikle katılmıyorum, (2) Katılmıyorum, (3)Kararsızım, (4) Katılıyorum, (5) Kesinlikle katılıyorum şeklindedir.

İç ve Dış Paydaşlar aracılığıyla toplamda 245 katılımcının görüş ve önerileri alınmıştır. Bu sayının okulumuz özelinde elde edilen verilerin geçerlik ve güvenilirliği açısından, okul ve kurumların genel durumuna ilişkin bilgi vermesi açısından oldukça kıymetli olduğu düşünülmekle birlikte; oldukça geniş bir örneklem kitlesinin tutarlı görüş ve önerilerini yansıttığı düşünülmektedir.

6.2.6.1. İç Paydaş Kurum Anketinden Elde Edilen Bulgular

İç Paydaş Kurum Anketi toplamda 18 katılımcı tarafından yanıtlanmıştır. Katılımcıların büyük çoğunluğu 16 yıl ve üzeri görev yapmakta iken; iç paydaş anketi daha çok öğretmenler tarafından yanıtlanmıştır. Katılımcıların görev dağılımı ve hizmet yıllarına ilişkin demografik bilgiler grafikte gösterilmiştir.



Şekil 5. İç paydaş anketi katılımcılarının demografik dağılımına ilişkin bilgiler

Bu bölümde katılımcıların, 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğüne ilişkin görüş ve önerileri almak amacıyla; ilgili sorulara verdikleri yanıtların analizine yer verilmiştir. Bu süreçte; ankette yer alan her sorunun analizi yapılmış; ancak, GZFT analizine kaynaklık edebilecek en dikkat çekici bulgulara yer verilmiştir. İlgili sonuçlar aşağıdaki gibidir:

1)

75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu'nun paydaşı olmaktan mutluyum.

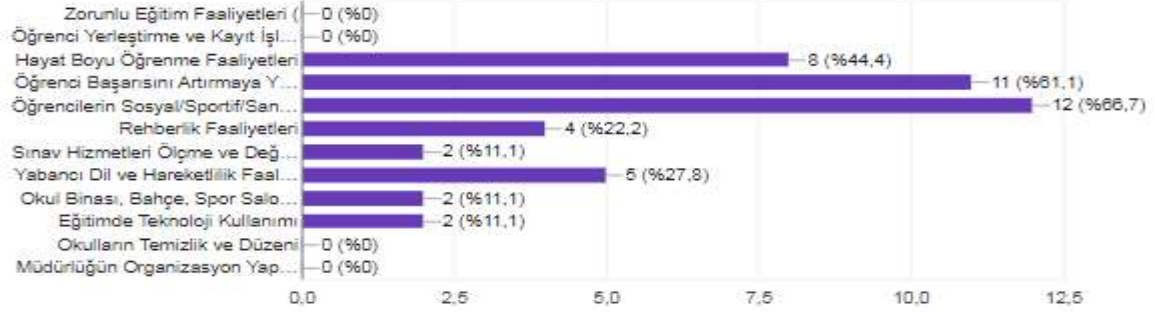


Katılımcıların tamamına yakını (%94,4) 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu'nun bir parçası olmaya yönelik memnuniyetini dile getirmiştir. Bu anlamda; bu durumun kurum çalışanlarının müdürlüğün bir paydaşı olmaya yönelik olumlu tutumlarını ortaya koymakta ve kurumun güçlü bir yanını yansıttığı düşünülmektedir.

2)

Okulumuzun önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlara daha çok yönelmesini arzu edersiniz? (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz.)

18 yanıt



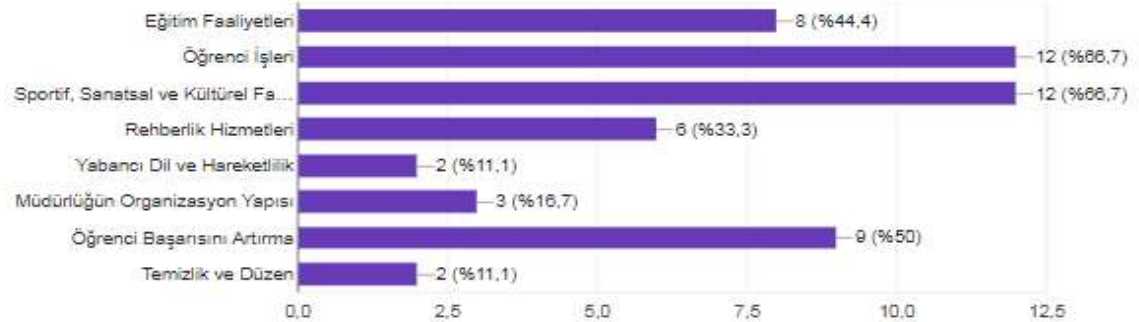
Katılımcılar önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok; öğrencilerin sosyal/sportif/sanatsal/bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı (%66,7), öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlere (%61,1), hayat boyu öğrenme faaliyetlerine (%44,4) yönelinmesi gerektiğine ilişkin görüş bildirmişlerdir. Dolayısıyla bundan sonraki süreçte, bu alanda yapılacak çalışmalara daha fazla ağırlık verilmesi gerektiği düşünülmektedir.

3)

Müdürlüğümüz birimlerinin faaliyetlerine ilişkin hizmetlerinden en çok memnun olduğunuz birimler hangisidir? (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz.)

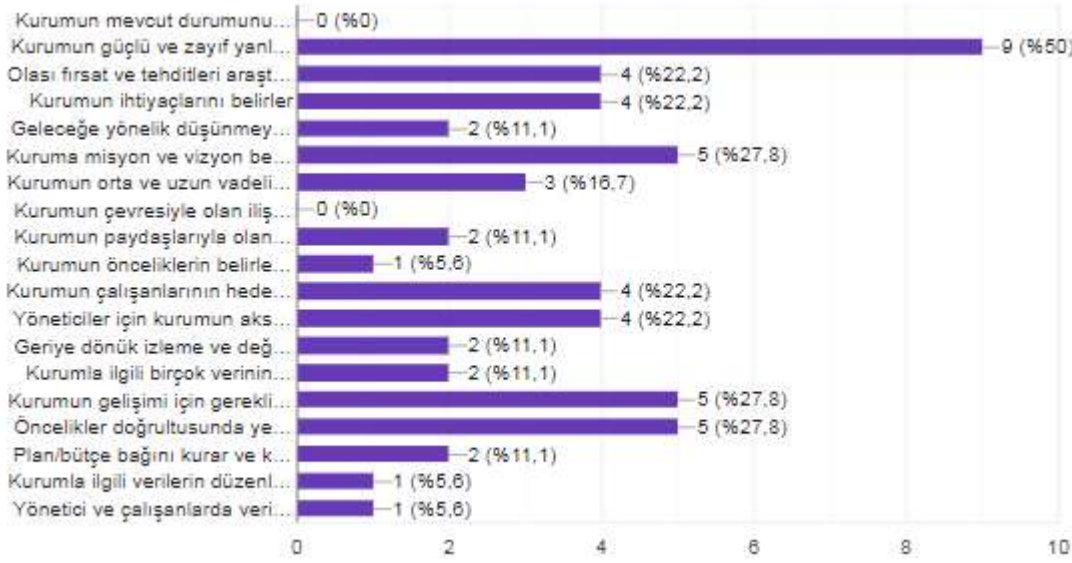
[Kopyala](#)

18 yanıt



Katılımcılar en çok; Sportif, Sanatsal ve Kültürel faaliyetlerle beraber (%66,7), Öğrenci İşleri (%66,7) ve Öğrenci Başarısını Artırma (%50) çalışmalarından memnun olduklarını dile getirmişlerdir.

4) Stratejik plan, kâğıt üzerinde kalmayıp gerçekten uygulanabildiğinde kurum için neden önemlidir? (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz.)



Katılımcıların; stratejik planın, kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirleme (%50), kuruma misyon ve vizyon belirlemeye, kurumun gelişimi için gerekli strateji ve eylemleri ortaya koyma ve öncelikler doğrultusunda yeni faaliyetler ve projeler yapılmasını sağlamaya (%27,8) yönelik bir farkındalıklarının olduğu yönünde görüşleri belirlenmiştir. Ancak; katılımcıların stratejik planın niçin önemli olduğuna ilişkin bu görüşleri oldukça yerinde olmasına rağmen; pratikte bu görüşlerini hayata geçiremedikleri söylenebilir.

Katılımcıların kendi okul/kurumları ile ilgili görüşlerine ilişkin bulgular Tablo 9'da verilmiştir.

Tablo 8. Katılımcıların Okulumuza Yönelik Görüşleri

Maddeler	Katılım Düzeyleri				
	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
	%				
Problemlere çözüm odaklıdır	0	0	0	5,6	94,4
Görev alanında yetkindir	0	0	0	11,1	88,9
Fiziki olanakları yeterlidir	0	0	5,6	27,8	66,7
Temizlik hizmetleri yeterlidir	0	0	5,6	22,2	72,2
Teknolojik imkanları yeterlidir	0	0	11,1	33,3	55,6
Bakım, onarım ve teknik donanımı yeterlidir	0	0	5,6	27,8	66,7
Ulaşım imkanları yeterlidir	0	0	5,6	16,7	77,8
Hizmetiçi eğitim imkanları yeterlidir	0	0	0	22,2	77,8
Sosyokültürel çalışmaları yeterlidir	0	0	5,6	16,7	77,8
Personel arasındaki iletişim güçlüdür	0	0	5,6	22,2	72,2
Çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır	0	0	5,6	5,6	88,9
Yönetici-çalışan ilişkisi yeterli düzeydedir	0	0	0	11,1	88,9

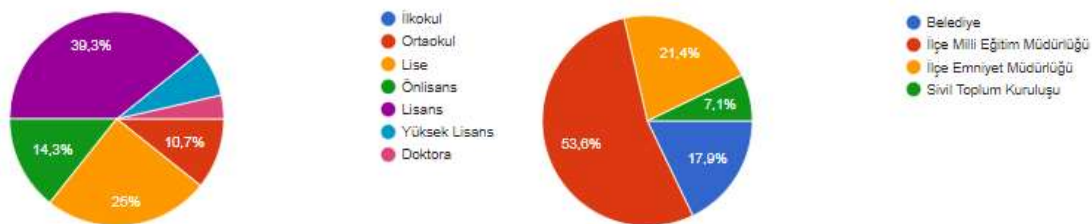
Bireylerin fikirlerine değer verilir	0	0	0	16,7	83,3
Personeli ödüllendirme sistemi etkin şekilde kullanılır	0	0	11,1	22,2	66,7
İşimle ilgili belirgin planlanmış hedefler ve amaçlar vardır	0	0	0	11,1	88,9
Gereksiz işlerle uğraştığımı düşünmüyorum	0	5,6	0	27,8	66,7
Kararlar veriye dayalı olarak alınır	0	0	0	22,2	77,8
Çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar	0	0	5,6	11,1	83,3
Kurum faaliyetleri stratejik plan dikkate alınarak yürütülür	0	0	5,6	27,8	66,7
Çalışma saatlerimin verimli geçtiğini düşünüyorum	0	0	0	22,2	77,8
Okul/kurum başarısına katkı sağlamak için normalin üzerinde bir çaba gösteririm	0	5,6	0	27,8	66,7
İki ya da daha fazla kişiden farklı emirler alabiliyorum	61,1	11,1	0	16,7	11,1

Tabloda verilen bulgular; katılımcıların *problemlere çözüm odaklı yaklaşıldığını* (%94,4); *görev alanında yetkin olduğunu* (%88,9), *çalışma arkadaşlarının ekip çalışmasına yatkın olduğunu* (%88,9), *yönetici-çalışan ilişkisinin yeterli düzeyde olduğunu* (%88,9) ve *işleriyle ilgili belirgin planlanmış hedef ve amaçları olduğunu* (%88,9) göstermektedir. Dolayısıyla; elde edilen bu verilerin okul/kurumların *güçlü yanlarını* oluşturduğu söylenebilir.

Diğer yandan; *personeli ödüllendirme* sisteminin etkin kullanımı ve teknolojik imkanların yeterliliği konusunda katılımcılarının az bir kısmı kararsız (%11,1) kalırken; olumsuz görüşte fazla oran çıkmamıştır. Yine de bu sonuçların; kurumun *zayıf yönlerini* oluşturan kategoriler sınıfında tekrar değerlendirilmesi gerektiği düşünülmektedir.

6.2.6.2. Dış Paydaş Kurum Anketi Elde Edilen Bulgular

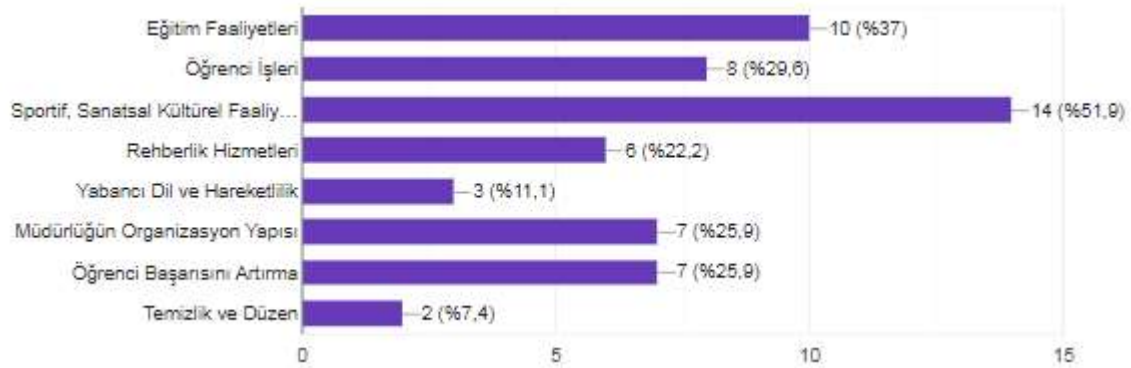
Dış paydaş anketi, daha çok İlçe Milli Eğitim personeli tarafından yanıtlanmış olup katılımcılara ilişkin demografik bilgiler aşağıda verilmiştir.



Şekil 6. Dış paydaş kurum anketi katılımcılarının demografik dağılımına ilişkin bilgiler

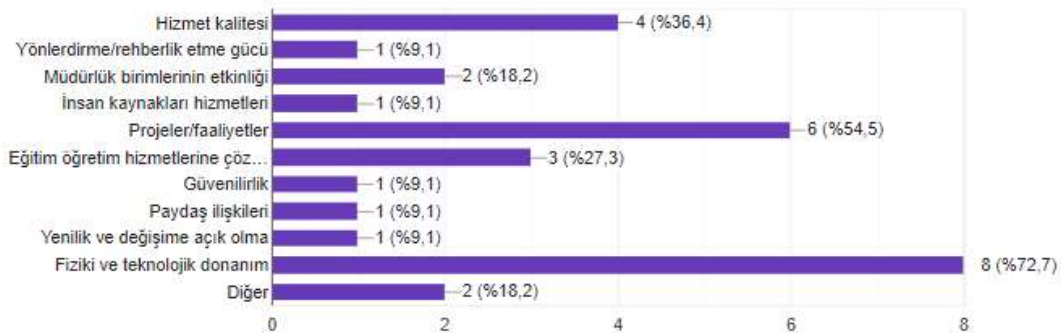
Anket verilerinden elde edilen sonuçlar; maddeler halinde sunulmuştur.

- 1) Okulumuz birimlerinin faaliyetlerine ilişkin hizmetlerinden en çok memnun olduğunuz birimler hangisidir? (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz.)



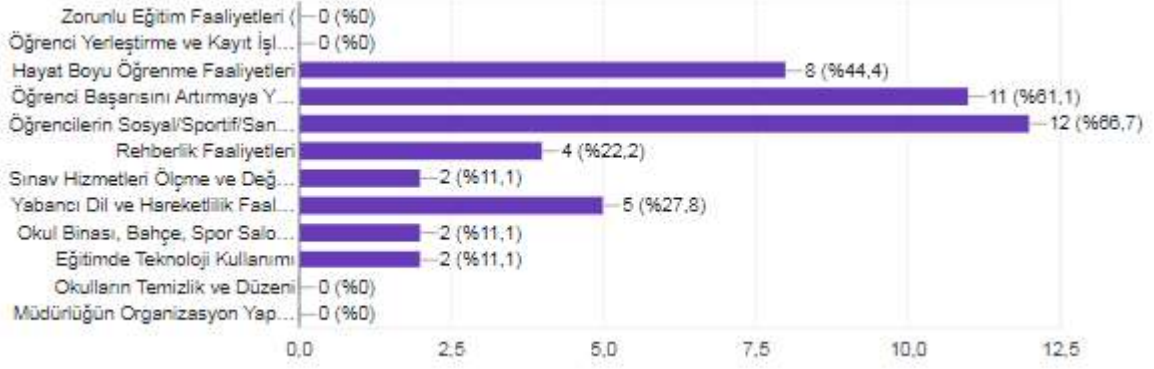
Katılımcılar en çok; Sportif, Sanatsal ve Kültürel faaliyetlerle beraber (%51,9), Eğitim Faaliyetlerinden (%37) ve Öğrenci İşleri (%29,6) çalışmalarından memnun olduklarını dile getirmişlerdir.

- 2) Okulumuzun zayıf/geliştirilmesi gereken yönlerinden üç tanesini seçiniz



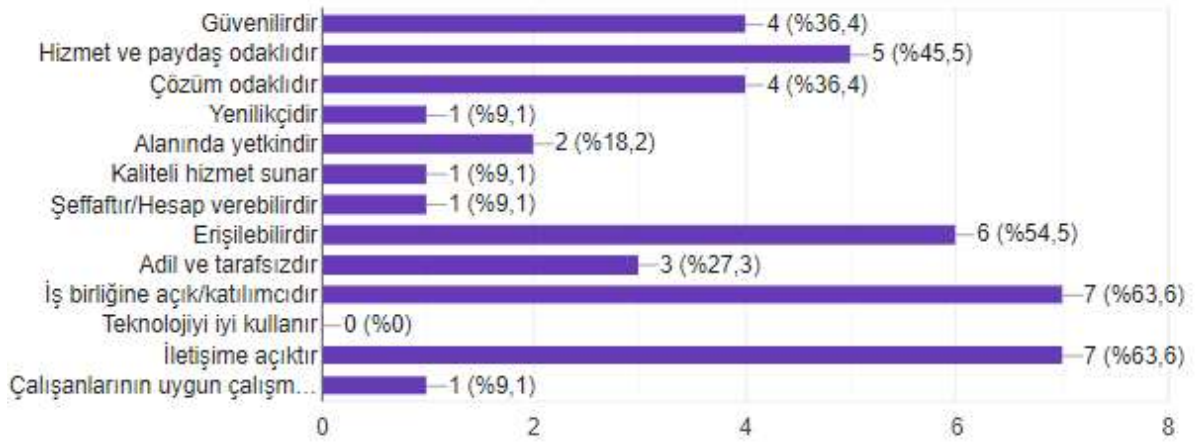
Katılımcılar; müdürlüğümüzün zayıf/geliştirilmesi gereken yönlerinden en çok; *fiziki ve teknolojik donanım* (%72,7), *proje ve faaliyetler* (%54,5) yönelik görüş bildirmişlerdir. Dolayısıyla bu sonuçlar; GZFT analizinde kurumun *zayıf yönlerinin* belirlenmesinde dikkate alınmıştır.

- 3) Okulumuzun önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlara daha çok yönelmesini istersiniz? (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz).



Katılımcılarım; müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde hangi alanlara daha çok yönelmesini istedikleri alanlar ise yine; *öğrencilerin sportif,sanatsal ve kültürel faaliyetlere yönelmeleri* (%66,7) ve *öğrenci başarısını artırma* (%61,1) seçenekleri olmuştur. Bu durum paydaşların özellikle bu iki maddeyi oldukça önemseydiğini ve bu alandaki çalışmalardan memnun olup aynı düzeyde de devam etmesi isteklerini ifade etmektedir.

- 4) 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğünün kurumsal özelliklerini düşündüğünüzde öne çıkan üç niteliğini işaretleyiniz.



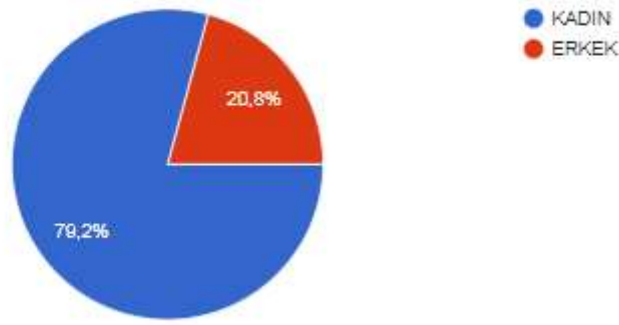
Katılımcılar; okulumuzun en güçlü kurumsal yapısını *iletişime* (%63,6) ve *işbirliğine açık olma* (%63,6), *erişilebilir olma* (%54,5) ile *hizmet ve paydaş odaklı olma* (%45,5) yönünde dile getirmişlerdir. Dolayısıyla bu özelliklerin; kurumun *güçlü yönlerini* yansıttığı söylenebilir. Ayrıca kurumun; yenilikçi olması *kaliteli hizmet sunma*, *şeffaf ve hesap verebilir* nitelikte olma, çalışanların *uygun çalışma koşulları/fiziki ve teknolojik yeterlik/sosyal ortamlarını dikkate alma* gibi özelliklerin en az oranda yanıtlanmış olması, dış paydaşların; kurumun bu niteliklerini geliştirmeye yönelik görüşlerine işaret etmektedir.

Ayrıca; 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü tarafından iyileştirilmesi gerektiğini düşündüğünüz konu/alanlara ilişkin kısa yanıtlı sorusuna; katılımcıların daha

çok, okul dışı faaliyet, projeler ve teknolojinin olumlu kullanımına yönelik, ilişkin görüşleri tespit edilmiştir.

6.2.6.3. Dış Paydaş Veli Anketinden, Kurum Değerlendirmesine İlişkin Elde Edilen Bulgular

Dış Paydaş Veli Anketi toplamda 101 katılımcı tarafından yanıtlanmış; katılımcıların 21'i erkek, 80'i kadındır. Bu durum eğitim öğretim süreçlerinin değerlendirilmesinde; kadın velilerin daha çok aktif olduğunu gösterir niteliktedir. Bu anlamda erkek velilerin de, bu süreçte dahil edilebilmelerinin yollarının aranmasının önemli olduğu düşünülmektedir. Katılımcıların cinsiyete göre dağılımı aşağıda verilen grafikte gösterilmiştir.



Şekil 7. Dış paydaş veli anketine katılan katılımcıların cinsiyete göre dağılımı

Katılımcıların yarısından fazlasının yaş aralığı 37-47 yaş aralığında olmakla birlikte; bu durum okulumuzun genç bir veli kitlesine sahip olduğu yönünde değerlendirilebilir. Bu durum okulumuza gerçekleştirilmesi planlanan eğitim öğretim faaliyetlerinde, genç veli profilinden yararlanılması adına bir fırsat oluşturmaktadır. Ayrıca; katılımcıların eğitim düzeyleri ağırlıklı (%37,7) olarak ortaöğretim yani, lise seviyesindedir. İkinci sırada ise; lisans seviyesi (%28,7) gelmektedir. Bu sonuçların; okulumuz özelindeki veli profilinin ortalama eğitim düzeyine yönelik; küçük de olsa, bir fikir verdiği söylenebilir. Veli profiline ilişkin demografik bilgiler Şekil 8'de verilmiştir.



Şekil 8. Dış paydaş veli anketine katılan katılımcıların yaş ve eğitim düzeylerinin dağılımı

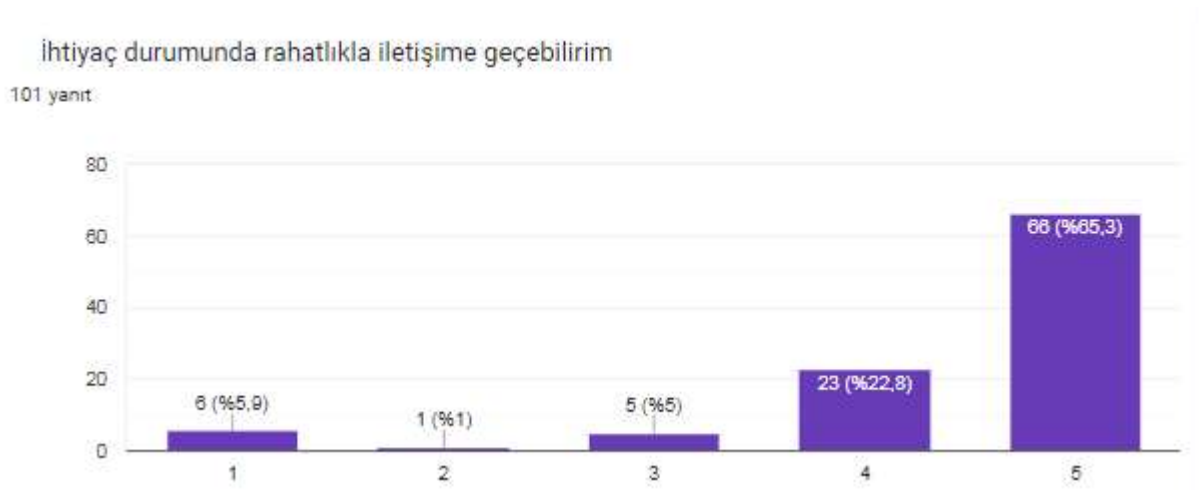
Katılımcıların 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğüne İlişkin Görüşleri;

1)



Katılımcıların okulumuz çalışmalarına ilişkin olarak (%35,6) yeterli düzeyde bilgi sahibi oldukları görülmüşse de; hiç bilgi sahibi olmayanların oranının (%9,9) da beklenilenin üstünde olduğu görülmektedir. Dolayısıyla; velilerin, okulumuzun hizmet ve görevleri hakkında bilgilendirilmesinin, eğitim öğretim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi sürecine velilerin aktif katılım sağlaması adına yarar sağlayacağı düşünülmektedir.

2)



Katılımcıların ihtiyaç durumunda; okulumuzla ağırlıklı olarak (%65,3) *rahatlıkla iletişime geçebildikleri* tespit edilmiş olup yüksek orana sahiptir ancak olumsuz görüş bildirenlerin bu fikre sahip olmasının altındaki sebebin bulunması ve iyileştirilmesi yararlı olacaktır.

3)



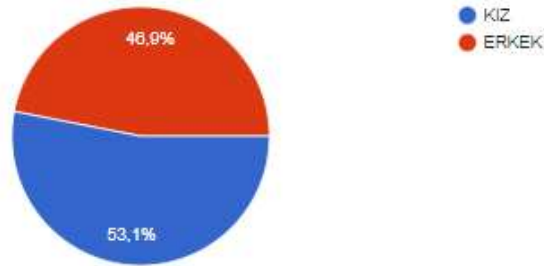
Katılımcıların; okulumuzun eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin memnuniyetleri incelendiğinde; katılımcıların büyük çoğunluğu (%56,4) yapılan faaliyetlerden memnun olduğunu belirtmiştir. Belli zaman aralıklarında da, veli memnuniyet derecesinin ölçülünerek, veli görüşlerinin de sürece dahil edilmesinin önemli olduğu düşünülmektedir.

1) Okul/Kurum Yönetim Süreci, 2) Bakım/Onarım/Teknik Donanımı ve 3) Okul Kültürü (iletişim, işbirliği ve memnuniyet) boyutlarına ilişkin velilerin memnuniyet durumlarına ilişkin bulgular; Dış Paydaş Öğrenci Anketi sonuçları ile birlikte karşılaştırmalı

olarak bir sonraki başlık altında değerlendirilmiştir. Ancak bu değerlendirmeden önce; Dış Paydaş Öğrenci anketine katılan katılımcılara ilişkin demografik bilgilere yer verilmiştir.

6.2.6.4. Dış Paydaş Öğrenci Anketi İle Dış Paydaş Veli Anketinden Elde Edilen Verilerin Karşılıklı Analizinden Elde Edilen Bulgular

Dış Paydaş Öğrenci Anketi toplamda 98 katılımcı tarafından yanıtlanmış olup; katılımcıların 46'sı erkek, 52'si kızdır.



Şekil 9. Dış paydaş öğrenci anketine katılan katılımcıların demografik dağılımına ilişkin bilgiler

Öğrencilerin kendi okullarını değerlendirmeye yönelik görüş ve önerileri yukarıda bahsedildiği gibi üç boyutta değerlendirilmiştir. Her bir boyutta, Dış Paydaş Öğrenci –Veli Anketlerinden elde edilen bulgular karşılaştırmalı olarak analiz edilmiş olup; bazı grafikler üç boyut altında detaylandırılmıştır.

6.2.6.4.1. Okul/Kurum Yönetim Süreci Boyutunda Elde Edilen Bulgular

Dış Paydaş Öğrenci ve Veli Anketlerinden elde edilen bulgular bu başlık altında değerlendirilmiştir. İlgili sonuçlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 9. Okul/Kurum Yönetim Sürecine İlişkin Elde Edilen Bulgular

Maddeler	Katılım Düzeyleri					
	1	2	3	4	5	
Güvenilirdir	Ö	6,1	1	15,3	35,7	41,8
	V	5	0	6,9	30,7	57,4
Verilen hizmet kalitelidir	Ö	6,1	4,1	13,3	39,8	36,7
	V	3	1	11,9	31,7	52,5

Yaşanan problemler kolayca çözülür	Ö	7,1	6,1	25,5	29,6	31,6
	V	5	2	15,8	37,6	39,6
Öğretmen ve yöneticileri yeniliklere açıktır	Ö	5,1	2	10,2	35,7	46,9
	V	4	4	11,9	32,7	47,5
Öğretmen ve yöneticiler görevleri ile ilgili yeterli bilgi ve beceriye sahiptir	Ö	3	4,1	7,1	26,5	59,2
	V	4	2	5	38,6	50,5
Öğretmen ve yöneticiler görevlerini yaparken yeterince açık ve anlaşılır davranır	Ö	6,1	3,1	9,2	32,7	49
	V	3	2	8,9	33,7	52,5
Öğretmen ve yöneticilerle ihtiyaç duyduğumda kolayca görüşebilirim	Ö	3,1	2	13,3	26,5	55,1
	V	5	0	3	26,7	65,3
Öğretmen ve yöneticiler görevleri esnasında adaletli davranır	Ö	9,2	3,1	17,3	27,6	42,9
	V	5	4	14,9	24,8	51,5

*Ö: Öğrenci

*V: Veli

Okul/kurum yönetim sürecine ilişkin elde edilen veriler değerlendirildiğinde; öğrenci (%55,1) ve velilerin (%65,3) en çok memnun oldukları ve bu boyutta en yüksek puan alan madde; “*öğretmen ve yöneticilerle ihtiyaç duyduğumda kolayca görüşebilmelerine yöneliktir*”. Bu da okul/kurumun *güçlü yönlerini* ortaya koymakla birlikte; öğretmen ve yöneticilerin *erişilebilir* olduklarının birer göstergesi olarak değerlendirilebilir.

Bu boyutta; öğrenci (%59,2) ve velilerin (%50,5) en yüksek sırada puanladıkları bir diğer madde ise; “*öğretmen ve yöneticiler görevleri ile ilgili yeterli bilgi ve beceriye sahiptir*” maddesidir. Bu durum; öğrenci ve velilerin, öğretmen ile yöneticilerin mesleki yeterlik düzeyleri bakımından; memnuniyetini ifade etmekle birlikte; okul/kurum personelinin *güçlü yanlarını* oluşturmaktadır. Okul/kurumun güçlü yönleri arasında sayılabilecek bir madde ise, *okul/kurumun güvenilir* olmasına yöneliktir. Anket çalışmasına katılan hem öğrencilerin hem de velilerin yaklaşık %50’si okulları tamamen *güvenilir* bulmaktadır. Nitekim kısmen güvenilir bulanların oranı da yaklaşık %35’tir. Nitekim, velilerin okullarda güvenlik görevlisi bulunmasına ilişkin sundukları önerilerde olmuştur. Bu anlamda bu yönde gerekli tedbirleri almalarına yönelik çalışmalara yer verilmesi yararlı olacaktır.

Bu boyutta öğrenci (%9,2) ve velilerin (%5) en çok memnuniyetsizliklerinin olduğu maddeler; *öğretmen ve yöneticiler görevleri esnasında adaletli davranmalarına* ilişkin maddedir. Bu da okulun yönetici ve öğretmenlerinin, görevlerine yönelik tutumlarını gözden geçirmelerine yönelik bir ihtiyaca vurgu yaptığı söylenebilir. Diğer yandan öğrencilerin (%7,1) ve velilerin (%5) görüşüne göre; *okulda yaşanan problemlerin kolaylıkla çözülemediğine* yöneliktir. Bu durum; katılımcının, okulda yaşanan bir sorunu kolaylıkla çözemediğine işaret etmekle birlikte; geniş bir grubun da bu konuda kararsız kaldığını, net bir

yanıt veremediğini göstermektedir. Dolayısıyla; bu maddeler okulun *zayıf yönleri* kapsamında değerlendirilebilir.

6.2.6.4.2. Okulun Fiziki ve Sosyo-Kültürel İmkanlarının Boyutunda Elde Edilen Bulgular

Dış Paydaş Öğrenci ve Veli Anketlerinden elde edilen bulgular bu başlık altında değerlendirilmiştir. İlgili sonuçlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 4. Okulun Fiziki ve Sosyo-Kültürel İmkanlarına İlişkin Elde Edilen Bulgular

Maddeler	Katılım Düzeyleri					
	1	2	3	4	5	
	%					
Bakım, onarım ve teknik donanımı yeterlidir	Ö	6,1	10,2	18,4	33,7	31,6
	V	5	7,9	20,8	33,7	32,7
Temizlik hizmetlerinden memnunum	Ö	12,2	10,2	13,3	31,6	32,7
	V	10,9	7,9	20,8	24,8	35,6
Teknolojik imkanları yeterlidir (Akıllı tahta kullanımı, Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı, EBA erişim vb.)	Ö	4,1	3,1	16,3	31,6	44,9
	V	5,9	3	10,9	32,7	47,5
Çevre temizliği ve düzenlemesinden memnunum	Ö	4,1	9,2	14,3	28,6	43,9
	V	5	5,9	9,9	35,6	43,6
Taşıma ve ulaşım fırsatlarından memnunum	Ö	8,2	8,2	9,2	27,6	46,9
	V	9,9	2	14,9	29,7	43,6
Öğrenci ve velilere yönelik yeteri kadar sosyokültürel etkinlik (seminer, toplantı, gezi vb.) düzenlenmektedir	Ö	8,2	8,2	14,3	26,5	42,9
	V	5	6,9	16,8	35,6	35,6
Sosyal kullanım alanları (spor alanı, kantin, kütüphane vb.) yeterlidir	Ö	5,1	4,1	8,2	30,6	52
	V	4	5	11,9	36,6	42,6

*Ö: Öğrenci

*V: Veli

Bu boyutta öğrenci (%44,9) ve velilerin (%47,5) en çok memnun oldukları durum; okul ve kurumların *Teknolojik imkanlarının yeterliliğine (Akıllı tahta kullanımı, Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı, EBA erişim vb.)* yöneliktir. Bu durum okulumuzun *güçlü yönleri* arasında yer almakla birlikte, eğitim öğretim faaliyetlerinin planlanmasında bir fırsat olarak değerlendirilebilir. Bu boyutta; olumlu yönde en çok puanlanan maddelerden biri de; *“Taşıma ve ulaşım fırsatlarından memnunum”* maddesine yöneliktir. Ancak bu madde; bir kısım katılımcı tarafından en yüksek düzeyde olumlu yönde puanlanırken; yüksek bir kısım katılımcı tarafından ise, olumsuz yönde en yüksek puan alan maddelerden biridir. Dolayısıyla, bu durum; bazı öğrenciler ve velilerde taşıma ve ulaşım konusunda sorunlar yaşanırken; bazı öğrenciler ve velilerde herhangi bir sorun olmadığı yönünde değerlendirilebilir. Bu anlamda; bu sonucun öğrenci ve veli özelinde, ayrıca değerlendirilmesi gerektiği önerilmektedir.

Diğer yandan öğrenci (%52) ve velilerin (%42,6) en çok memnun olduklarını ifade ettikleri; *“Sosyal kullanım alanları (spor alanı, kantin, kütüphane vb.) yeterlidir”* maddesine yöneliktir. Bu durum okulumuzun *güçlü yönleri* arasında yer almakla birlikte, sosyal faaliyetlerinin planlanmasında bir fırsat olarak değerlendirilebilir.

Bu boyutta; olumsuz yönde en çok puan alan maddelerden biri de; *“Temizlik hizmetlerinden memnunum”* maddesidir. Öğrenci (%12,2) ve velilerin (%10,9) bu yöndeki olumsuz görüşlerinin ağırlıkta olması, okul ve kurumlarımızın zayıf yönlerine vurgu yapmakta birlikte, bu konuda yeterli sayıda personele olan ihtiyacı da ortaya koymaktadır.

6.2.6.4.3. Okul Kültürü (İletişim/İşbirliği/Memnuniyet) Boyutunda Elde Edilen Bulgular

Okul kültürü bağlamında elde edilen bulgular aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11. Okul Kültürüne (İletişim, İşbirliği ve Memnuniyet) İlişkin Elde Edilen Bulgular

Maddeler	Katılım Düzeyleri					
	1	2	3	4	5	
	%					
Öğrenciler arasında saygıya dayalı etkili bir iletişim vardır	Ö	13,3	17,3	26,5	22,4	20,4
	V	-	-	-	-	-
Öğrenci- öğretmen arasında saygıya dayalı etkili bir iletişim vardır	Ö	5,1	1	9,2	35,7	49
	V	4	2	1	25,7	67,3
Veli - öğretmen arasında saygıya dayalı etkili bir iletişim vardır	Ö	3,1	0	5,1	31,6	60,2
	V	4	2	1	25,7	67,3
	Ö	4,1	6,1	15,3	21,4	53,1

Öğrenci başarılarını desteklemeye yönelik farklı fırsatlar sunulur	V	-	-	-	-	-
Öğrenci başarıları ödüllendirilir	Ö	7,1	5,1	15,3	25,5	46,9
	V	-	-	-	-	-
Öğrencilerin akademik ve sosyokültürel gelişimleri birlikte desteklenir	Ö	3,1	3,1	12,2	43,9	37,8
	V	4	5	13,9	30,7	46,5
Okulda alınan kararlarda söz sahibiyim	Ö	15,3	13,3	23,5	23,5	24,5
	V	12,9	9,9	25,7	29,7	21,8
Öğretmen ve yöneticilerin öneri ve uyarıları benim için önemlidir	Ö	3,1	3,1	4,1	31,6	58,2
	V	-	-	-	-	-
Bu okulun öğrencisi/velisi olmaktan mutluyum	Ö	4,1	0	6,1	24,5	65,3
	V	4	1	5,9	28,7	60,4
Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerinden memnunum	Ö	5,1	4,1	8,2	24,5	58,2
	V	6,9	2	10,9	28,7	51,5
Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına ilişkin faaliyetlerden memnunum.	Ö	-	-	-	-	-
	V	4	1	13,9	34,7	46,5
Okul aile işbirliğinin geliştirilmesine yönelik yapılan faaliyetlerden memnunum	Ö	-	-	-	-	-
	V	5	4	16,8	34,7	39,6

*Ö: Öğrenci

*V: Veli

Okul Kültürüne ilişkin; okul/kurumun *güçlü yönleri* arasında değerlendirilebilecek; öğrenci (%60,2) ve veli (%67,3) tarafından olumlu yönde en çok puanlanan madde; *veli - öğretmen arasında saygıya dayalı etkili bir iletişim* olmasına yöneliktir. Bu durum öğretmen ve velilerin; planlanan faaliyetlerde etkili iletişim kurabilmeleri açısından fırsat oluşturabilecek bir durumdur. Benzer şekilde; bu boyutta olumlu yönde öğrenci (%49) ve veli (%67,3) tarafından en çok puanlanan bir diğer madde ise; “*Öğrenci- öğretmen arasında saygıya dayalı etkili bir iletişim vardır*” maddesine yöneliktir. Bu iki madde birlikte değerlendirildiğinde; veli-öğretmen-öğrenci ilişkisinin okulumuzda problem oluşturmadığı, hatta bu iletişimin güçlü olmasının, yapılması planlanan faaliyetlerde göz önünde bulundurularak, bir fırsata dönüştürülmesi gerektiği düşünülmektedir. Hem velilerin hem de öğrencilerin, bu yönde ortalamanın üzerinde olumlu görüş bildirmeleri oldukça sevindiricidir.

Diğer yandan en fazla olumlu yönde öğrenci (%65,3) ve veli (%60,4) tarafından puanlanan maddesi “*Bu okulun öğrencisi/velisi olmaktan mutluyum*” olmuştur. Bu da okul kültürünün oluştuğunu ve tüm paydaşların yüksek memnuniyetini ifade eden güçlü özellikleri olduğunu ifade etmektedir.

Ayrıca bu boyutta öğrenciler (%58,2) tarafından olumlu yönde en çok puanlanan madde; “*Öğretmen ve yöneticilerin öneri ve uyarıları benim için önemlidir*” maddesidir. Dolayısıyla bu durum, öğrencilerin öğretmen ve yöneticilerin öneri ve uyarılarını dikkate

almakta istekli olduklarını göstermektedir. Okul kültürünün oluşturulmasına ilişkin faaliyetleri, ilgili bu sonuç; bir fırsat olarak değerlendirilebilir.

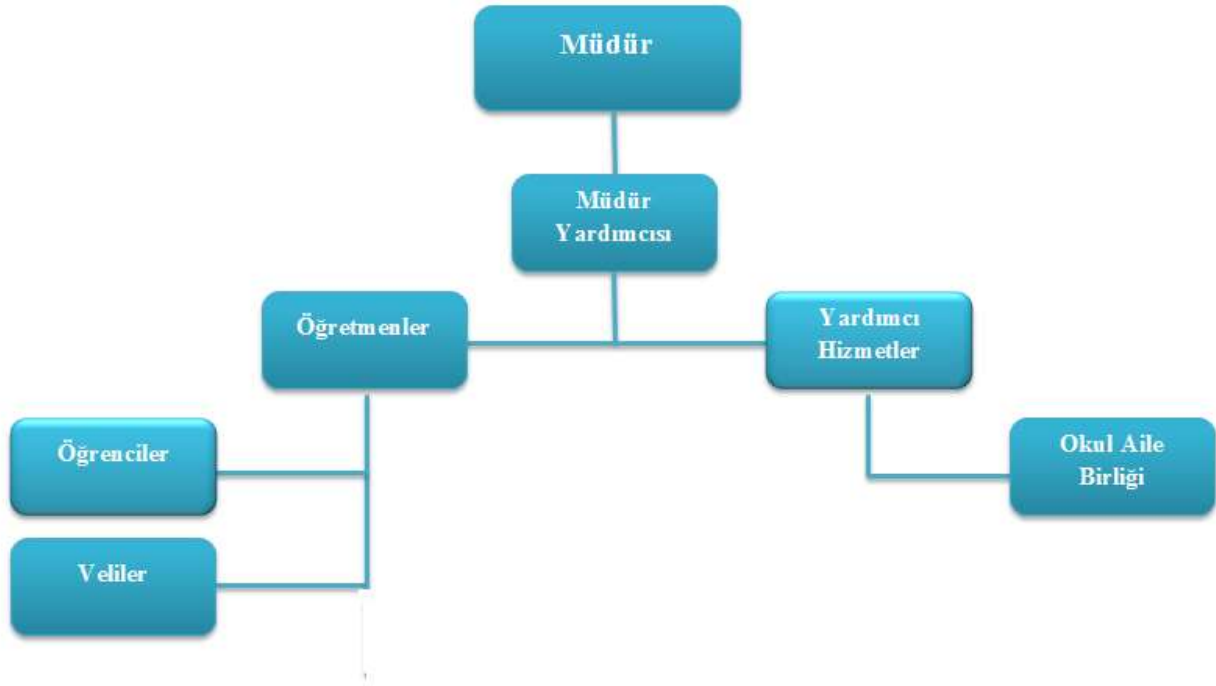
Bu boyuta okul/kurumun *zayıf yönlerini* oluşturabilecek; öğrenci (%15,3) ve veli (%12,9) tarafından olumsuz yönde en çok puanlanan madde; “Okulda alınan kararlarda söz sahibiyim” maddine yöneliktir. Nitekim bu maddeyi cevaplama da kararsız kalan öğrenci (%23,5) ve veli (%25,7) oranı da azımsanmayacak derecede yüksektir. Dolayısıyla; okulumuz özelinde, bu madde sonucunu iyileştirmeye yönelik faaliyetler planlamaları ve kurum kültürünün oluşturulmasın öğrenci ve veli gibi dış paydaşların da fikirlerinin alınması önemlidir. Olumsuz yönde öğrenciler (%13,3) tarafından en çok yanıtlanan bir diğer madde ise; “Öğrenciler arasında saygıya dayalı etkili bir iletişim vardır” maddesine yöneliktir. Bu sonuç şu şekilde değerlendirilebilir: Önceki değerlendirmelerde, veli-öğretmen, öğrenci-öğretmen arasında saygıya dayalı bir iletişim olduğu belirtilirken; öğrenciler arasında benzer sonuç görülmemiştir. Dolayısıyla; bu yöndeki çalışmalara iletişim becerileri, akran zorbalığı, bireysel farklılıklara saygı vb. ağırlık vermek yararlı olacaktır.

6.2.7. Kuruluş İçi Analiz

Bu başlık altında kurumun teşkilat yapısı; yönetici/personel sayısı, derslik, öğrenci ve öğretmen sayılarına ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

6.2.7.1. Teşkilat Yapısı

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu teşkilat yapısı; Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler, Yardımcı Hizmetler, Okul Aile Birliği, Öğrenciler ve Velilerden oluşmaktadır. Teşkilat yapısına Şekil 10’da yer verilmiştir.



Şekil 10. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Yapısı

6.3. 6.2.7.2. İnsan Kaynakları

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğünün en nihai amacı; MEB koordinesinde, topluma yararlı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir. Dolayısıyla; belirlenen bu en nihai amacın gerçekleştirilmesi; insan kaynaklarının etkili şekilde yönetilmesine bağlıdır. Bu amacın gerçekleştirilmesi sürecinde; tüm paydaşlarla eş güdümlü bir ekip çalışmasının yürütülmesi, başarıyı beraberinde getirecektir. Stratejik Plan kapsamında; Bartın İl Millî Eğitim Müdürlüğünün, il-ilçe müdürlükleri, il millî eğitim müdür yardımcıları, şube müdürleri, eğitim kurumu yöneticileri, maarif müfettişleri, öğretmen dışı personel, avukat, öğretmen, işçi, özel büro ve destek görevli sayıları analiz edilerek; insan kaynaklarına ilişkin detaylı bir içerik sunulmuştur. Ayrıca; okul ve kurumların; derslik, öğrenci ve öğretmen sayıları il ve ilçeler bazında, analiz edilmiştir. İlgili veriler aşağıda sunulmuştur.

Görev Unvanı	Asil	Vekil	Boş	Toplam
Okul Müdürü	1	0	-	1
Okul Müdür Yardımcısı	1	0	-	1

Tablo 12. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanları Yönetici sınıfındaki Personelin Dağılımı

Personel Görev Unvanı	Sayı
Müdür	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmen	19
V.H.K.İ.	1
Hizmetli	2

Tablo 13. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanları sayısı

Personel Unvanı	Olması Gereken Norm	Mevcut Durum	İhtiyaç
Matematik Öğretmeni	2	2	0
Türkçe Öğretmeni	2	2	0
Fen Bilimleri Öğretmeni	2	2	0
İngilizce Öğretmeni	2	2	0
Din Kültürü ve A.B Öğretmeni	1	1	0
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1	1	0
Beden Eğitimi Öğretmeni	1	1	0
Teknoloji Tasarım Öğretmeni	1	1	0
Görsel Sanatlar Öğretmeni	1	1	0
Özel Eğitim Öğretmeni	4	2	2
Rehber Öğretmen	1	1	0
Müzik Öğretmeni	1	1	0
Bilişim teknolojileri Öğretmeni	1	1	0
Yardımcı Hizmetler	1	1	0
Toplam	21	19	2

Tablo 14. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Çalışanların Personel Unvanı ve Mevcudu

Ünvanı	Eğitim Düzeyi						
	Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	Ön Lisans	Enstitü	Lise	İlköğretim
Okul Müdürü	-	1	2	-			
Müdür Yardımcısı		1	1				
Öğretmen		5	13				
VHKİ		-	-	1			
Hizmetli						1	1

Tablo 15. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Eğitim Düzeyi

Sınıf Türü	Sayı		
	Erkek	Kız	Toplam
5/A	10	11	21
5/B	13	9	22
6/A	9	13	22
6/B	12	12	24
7/A	11	9	20
7/B	11	9	20
7/C	8	10	18
8/A	9	12	21
8/B	9	11	20
Ağır Orta Özel Eğitim Sınıfı	0	1	1
Hafif Özel Eğitim Sınıfı	3	2	5
Toplam	96	99	195

Tablo 16. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Sınıf Mevcudu Toplam Sayı

	Bilgi Teknolojileri Türü			
	Bilgisayar	Yazıcı	Etkileşimli Tahta	Bilgisayar Dizüstü
75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu	22	4	18	2
Toplam	22	4	18	2

Tablo 17. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Bilgi Teknoloji Kaynak Durumu

6.2.8. PESTLE ANALİZİ

Yapılan PESTLE analiziyle 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün iş ve işlemleri ve faaliyet alanları üzerinde etkili olabilecek Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Yasal ve Çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Aşağıdaki 19. Tablo da PESTLE analizinden elde edilen sonuç ve önerilere yer verilmiştir.

Tablo 18. PESTLE Matrisi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/ Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılabilir?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik (P)	Yerel yönetimin sosyal kültürel faaliyetleri yeterince desteklemesi	Sosyal kültürel faaliyetleri sayısında artışların ortaya çıkması.		Farklı görüş ve düşüncelerin paydaşlarla işbirliği çerçevesinde ele alınarak; 2024-2028 Stratejik Planında yer verilebilir.
	İlçenin sanayi bölgesi olmaması nedeniyle öğrenci sirkülasyonunun olmaması	İlçedeki mevcut olan öğrencilerin eğitimde aksaklıkların geri kalma durumlarının olmaması	Öğrenci sayısının düşmesi	Mevcut olan Nüfusun korunması, göç vermemesinin sağlanması için çalışmalar yapılmalı

Ekonomik (E)	İstihdam oranları ve ailelerin sosyo-ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması		İşsizlik oranlarının Türkiye ortalamasından yüksek olması (TÜİK, 2022) <i>Bartın İşkur Raporu'na (2023) göre kayıtlı işsizlerin % 57,8'i kadın %42,2'si erkektir.</i>	Birinci Rekabet Gücü Yüksek Öncelikli Sektörler olan; Mobilya, Kauçuk Esaslı Oto Soğuk Sıcak Hortumla, Tekstil ve Ayakkabı sektörlerinin (TÜİK, 2022) çalışma usul ve esaslarına ilişkin farkındalık eğitimleri yürütülebilir. Kadınların farklı çalışma alanlarındaki istihdam fırsatlarına ilişkin bilgi ve deneyim kazanmaları adına hayat boyu öğrenme programı çerçevesinde eğitimler planlanabilir.
	Okullarda ayrılan bütçenin yetersiz oluşu		Eğitim faaliyetleri çalışmalarına yeterli bütçe ayrılamaması Okul Dışındakilerin okula çok para geliyor düşüncesi	Eğitim çalışmalarının ulusal ve uluslararası finansal fonlarla desteklenmesine yönelik; uluslararası projeler geliştirilebilir. Maddi desteği beklenen özel sektör ve yerel yönetim yetkililerini, eğitim faaliyetlerine katılımlarını teşvik edecek protokoller imzalanabilir ve bu kapsamda farkındalık çalışmaları yürütülebilir. Bilgilendirme yapılabilir.
Sosyokültürel (S)	Demografik dağılım	Kadın-erkek nüfus dağılımının yakın değerinde olması, <i>(%50,4 kadın,% 49,6 erkek, İşkur Bartın Raporu, 2023)</i>		Kadınların eğitim çalışmalarına aktif katılımını sağlayacak etkinlikler düzenlenebilir.

	Sosyal ve kültürel zenginlik	Ulus İlçesinin tarihi doğa turizmüne sahip olması		Alan/kaynak taraması yapılarak, ilçenin sosyo-kültürel zenginliklerinin tanınmasına ilişkin yayın/haber vb. hazırlanarak paylaşılabilir. Bu tür etkinliklerde öğrenci ve veliler aktif rol üstlenmeye teşvik edilebilir
	Parçalanmış aileler			Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve niteliği artırılabilir.
	Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerinde yeterli düzeyde aktif katılım göstermemesi		Parçalanmış aile çocuklarının sosyo-duygusal ve bilişsel gelişimde zorluk yaşamaması	Özellikle erken yaştan itibaren (2,5 – 3 yaş) duyu odaklı çalışma faaliyetlerine yer verilebilir. Bu alanda Türkiye'nin önde gelen akademisyenleri ile ortak projeler yürütülebilir. Veli-öğretmen, veli-öğrenci, öğrenci-öğretmen ilişkisini güçlendirecek faaliyetler (seminer, çalıştay vb) planlanabilir.
Teknolojik (T)	Uzaktan Eğitim faaliyetleri	Mekândan bağımsız olabilme	Teknoloji Bağımlılığının ortaya çıkması	Bilimsel ve okuryazarlık konusunda bilgilendirilmesi
	Öğrenci, veli ve yöneticilerin teknoloji okuryazarlıklarının yetersiz olması	Okul ve kurumların teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmiş olması	Bilimsel ve teknolojik çalışmaların faaliyetlerinin yürütülmesinde yaşanan finansal kaynak yetersizliği	TÜBİTAK, TEKNOFEST gibi projelerle okul/kurumların teknolojik donanım yapısı desteklenebilir. Bu kapsamda öğrencilere ve öğretmenlerine proje hazırlamaya yönelik farkındalık eğitimleri verilebilir
	Mevzuat hükümleri hakkında detaylı bilgi sahibi olunamaması		Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları	

Yasal/ Legal (L)	Mevzuat hükümleri hakkında detaylı bilgi sahibi olunamaması	Müdürlüğümüz faaliyetlerinin mevzuatta belirtilen hükümlere göre titizlikle ve şeffaf şekilde yürütülmesi	Birey ya da bazı kurumların yasal yükümlülükleri iş yükü olarak görmesine bağlı olarak; farklı faaliyetler planlamada isteksiz olmaları	İç ve dış paydaşlara yönelik Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve yasal dayanakları hakkında bilgi verici broşür ya da kitapçık hazırlanabilir.
Ekolojik/Çevresel (E)	Doğal güzelliklerinin yeterince açığa çıkarılmaması ve korunmaması	Zengin bir sosyo-kültürel yapının ortaya çıkması	Ulus İlçesinin doğal güzelliklerinin ulusal ve uluslararası alanda yeterince yer bulamaması	öğrenciler başta olmak üzere; veli, öğretmen ve yöneticilerin de dahil olduğu, doğal güzelliklerimizi tanıtmaya ve korumaya yönelik proje ve faaliyetler hayata geçirilebilir.
		Toplam nüfusun yarısından fazlasının (%53,5) kırsalda yaşamaması (İşkur Bartın Raporu, 2023)	Tüketim oranlarının, üretim oranlarının önüne geçmesi	Özellikle kırsal bölgelerdeki okullarda öğrenci ve velilerinin tarım ve hayvancılık faaliyetlerine ilişkin farkındalık çalışmaları düzenlenebilir. . Bireylerin üretici konumuna geçmeleri sağlanabilir.

6.2.9. GZFT ANALİZİ

Kurumun mevcut durumu hakkında İç ve Dış Paydaşların görüş ve önerileri alınarak elde edilen veriler (toplam 245 katılımcı); 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün *Güçlü* ve *Zayıf* yönlerini tespit edilmesi; hangi mevcut durumların kurum için bir *Fırsat* ya da gelecekte olası bir *Tehdit* oluşturabileceğinin belirlenmesinde kullanılmıştır. Elde edilen veriler *GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler)* analizi kapsamında değerlendirilmiştir. Aşağıdaki 20. Tablo 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün güçlü ve zayıf yönlerine ilişkin elde edilen bulgular; genelden özele olacak şekilde belirtilmiştir.

Tablo 19. GZFT Analizine İlişkin Elde Edilen Bulgular

GZFT ANALİZİ	
GÜÇLÜ YÖNLER –İÇ ÇEVRE	
<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün il düzeyinde kendisine bağlı okul ve kurumlarla geniş toplumsal alanlara ulaşabiliyor olması• Eğitim politikalarının belirlenmesinde <i>paydaşların görüş ve önerilerinin</i> dikkate alınması• Okulumuzda öğretmen başına düşen <i>öğrenci sayısı 9-10</i>, olması (Paydaş Anketi 2023)• İl genelinde okuma yazma bilmeyen sayısının (ortalama altı bin) <i>makul</i> düzeyde olması (TÜİK, 2022)• Okul faaliyetlerinin sosyal medya vb. araçlarla <i>hızlı ve etkili</i> bir şekilde kamuoyu ile paylaşılması• 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün kurumsal kültür yapısının;<ul style="list-style-type: none">▪ <i>iletişime</i> (%63,6) ve▪ <i>işbirliğine açık</i> (%63,6),▪ <i>erişilebilir</i> (%54,5)▪ <i>hizmet ve paydaş odaklı</i> olması (%45,5)• 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 'ile <i>rahatlıkla iletişime</i> geçilebilmesi• 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nde <i>problemlere çözüm odaklı yaklaşılması</i>(%94,4);• 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nde <i>görev alanında yetkin olması</i> (%88,9) ;• 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nündeki kişilerin <i>ekip çalışmasına yatkın olması</i> (%88,9);• Okulumuzun <i>genç bir veli kitlesine</i> sahip olması (ağırlıklı olarak 37-47 yaş)• <i>Yönetici-çalışan ilişkisinin yeterli düzeyde olması</i>(%88,9) ;	<p>Kurum iç ve dış paydaşların 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün <i>bir parçası olmaya yönelik memnuniyetleri</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Dış paydaşların en çok; eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin memnuniyetleri (%56,4)• Kurum içi paydaşların en çok; Sportif, Sanatsal ve Kültürel faaliyetlerle beraber (%66,7), Öğrenci İşleri (%66,7) ve Öğrenci Başarısını Artırma (%50) ilişkin memnuniyetleri• Kurum İçi Paydaşların Stratejik Planın önemine ilişkin <i>farkındalık geliştirmiş</i> olmaları; (kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirleme (%50) ve kuruma misyon ve vizyon belirleme, kurumun gelişimi için gerekli strateji ve eylemleri ortaya koyma ve öncelikler doğrultusunda yeni faaliyetler ve projeler yapılmasını sağlama (%27))• Öğretmen ve yöneticilerin görevleri ile ilgili <i>yeterli bilgi ve beceriye sahip</i> olmaları• <i>Okulların teknolojik imkanlarının yeterliliği</i> (Akıllı tahta kullanımı, Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı, EBA erişim vb.)• Bazı bölgelerde <i>taşıma ve ulaşım fırsatlarından memnun</i> olunması• Okul kültürü bağlamında; Veli-öğretmen-öğrenci arasında <i>saygıya dayalı etkili bir iletişim</i> olması• Öğrencilerin (%50,5) öğretmen ve yöneticilerin <i>önerisi ve uyarılarına önem</i> vermesi, bunlara karşı istekli olması• Öğretmen ve yöneticilerin bir problem durumunda <i>kolayca erişilebilir</i> olmaları• Öğrencilerin(%65,3) ve velilerin (%60,4) <i>bu okulun paydaşı olmaktan mutlu</i> olması

ZAYIF YÖNLER - İÇ ÇEVRE	
<ul style="list-style-type: none"> • Kadınların farklı iş alanlarına ilişkin istihdam edilmesine yönelik farkındalık düzeylerinin düşük olması • 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü fiziki ve teknolojik donanım (%72,7) yetersizliği; • 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü çalışanlarının çalışma koşulları/fiziki ve teknolojik yeterlikte karşılaşılan güçlükler • Proje ve faaliyetler hususunda yetersizlikler (%54,5) • Mali destek yetersizliği dolayısıyla; proje ve faaliyetlerin (%54,5) hayata geçirilmesinde niteliksel bağlamında karşılaşılan güçlükler • Okulumuzda temizlik ve düzeni sağlama konusunda personel yetersizliği • Kurum içi; personelin motivasyon düzeylerini artırmaya yönelik ödüllendirme sistemini yeterli düzeyde olmaması (%11) • Velilerin bir kısmının 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü'nün çalışmaları hakkında (%35,6) yeterli düzeyde bilgi sahibi olmalarına rağmen; hiç bilgi sahibi olmayanların oranının (%9,9) da yüksek olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Okullarda <i>güvenlik tedbirlerinin yetersiz</i> olması (güvenlik görevlisi vb.) • <i>Okul temizliği (tuvalet vb.) hijyen</i> koşullarının istenen düzeyde olmaması • Öğrenci (%7,1) ve velilerin (%5) okula yaşanan problemleri kolaylıkla çözememeleri • Öğrenci (%9,2) ve velilerin (%5); öğretmen ve yöneticilerin görevleri esnasında <i>adaletli davranmamalarına ilişkin görüşleri</i> • Bazı bölgelerde <i>taşıma ve ulaşım fırsatlarına ilişkin memnuniyetsizlik</i> • Bazı okulların; <i>bakım, onarım ve teknik donanımlarının yetersizliği</i> • Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen <i>sosyokültürel (seminer, toplantı, gezi vb.) faaliyetlerin yetersizliği</i> • Okul/kurumlardaki <i>sosyal kullanım alanlarının (spor alanı, kantin, kütüphane vb.) yetersizliği</i> • Öğrenci (%15,3,) ve velilerin (%12,9) <i>okulda alınan kararlarda yeterince söz sahibi olamaması</i> • Öğrenciler arasındaki iletişimin yeterince saygıya dayalı olmaması
FIRSATLAR -DIŞ ÇEVRE	TEHDİTLER - DIŞ ÇEVRE
<ul style="list-style-type: none"> • Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması • Ülke genelinde eğitim harcamalarına ayrılan <i>payın giderek artması</i>, özellikle okul öncesi ve ilkokul seviyesinde (TÜİK; 2021) • Okulumuz düzeyinde derslik başına düşen öğrenci sayısı 12, ortaöğretimde • Okulumuzdaki <i>norm kadro arzının yeterli</i> olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında; eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeye yönelik çalışmalara yeterince yer vermemesi • Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin <i>yeterli bütçe</i> kaynağı sağlanamaması • Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin <i>katkısının yetersiz</i> olması

- 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 'in eğitimin kalitesinin arttırılmasına yönelik *projelere önem vermesi*
- 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 'in TUBİTAK ve TEKNOFEST gibi projelere katılıma yönelik; öğretmen ve öğrencilere gerekli destek sunması
- Ulus Kaymakamlığının ilçedeki gerçekleştirilmesi planlanan eğitim öğretim faaliyetlerine destek vermesi
- Ulus Belediyesi ve Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü ile yapılan *protokoller* aracılığıyla; ilimizdeki sanat, spor ve kültürel faaliyetlerin desteklenmesi
- Okulumuzun ağırlıklı olarak *genç bir veli profiline* sahip olması (ortalama 37-47 yaş)
- İlimizdeki kadın-erkek nüfus dağılımının birbirine *yakın değerde* olması (Bartın İşkur Raporu, 2023)
- Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) ile ortak projelerin yürütülmesi

- İş kaygısı nedeniyle özellikle *erkek velilerin* eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
- Toplumda *kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde* bulunma alışkanlığının yetersiz düzeyde olması
- Ulus da işsizlik oranının Türkiye ortalamasının üzerinde olması (İşkur Bartın Raporu, 2023)
- Eğitim kurumlarında *güvenlik sisteminin yetersizliği* (güvenlik görevlisi, kamera sistemi vb.)
- İlimizin son yıllarda göç alan bir il konumuna geçmesi (İşkur Bartın Raporu, 2023) (2023 yılında %15)
- Teknolojinin hızla gelişimine bağlı olarak, çocuklarda oluşan *teknoloji bağımlılığı*
- Velilerin çocukların sosyo-bilişsel ve duygusal gelişimlerine yönelik *farkındalık düzeylerinin düşük* olması

6.2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Bu bölümde ortaya konan maddeler; durum analizi sürecinde gerçekleştirilen PESTLE ve GZFT analizlerinden elde edilen durum ve ihtiyaçları özetlemek amacıyla oluşturulmuş. Daha detaylı bilgi edinmek amacıyla ilgili bölümlerden yararlanılabilir. Bu kapsamda Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi ya da geliştirilmesine yönelik yapılan tespitler ele alınmıştır. Bu tespit ve ihtiyaçları;

1. 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü 'e bağlı tüm okul/kurumlarda Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensipler ile GZFT analizinde yer verilen ihtiyaçlara uygun hazırlanması
2. Stratejik Planda yer verilen hedef ve stratejilerin; her okul/kurumun kendi özelinde; ancak, durum analizinde ortaya çıkan sorun/gelişim alanları ve ihtiyaçlara uygun olarak belirlenmesi
3. Stratejik Planda yer verilen hedef ve stratejilerin; eğitim öğretim sürecinde gerçekleştirilen Zümre Toplantılarında ele alınarak fikir alışverişi yapılması ve okul/kurumların paydaşların desteğini alarak, kendi planını şekillendirmesi
4. Stratejik Planlama Süreci ile ilgili eğitimli personel sayısının artırılması
5. İç ve dış paydaşlarla; okulumuzda eğitim faaliyetlerinin işleyişi ve durum analizini yapmaya yönelik; düzenli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmesi ve bu süreçte; belli kişi ya da kişilerin; okulumuzdaki çalışmalarının müzakere edilmesinde temsilci olarak görevlendirilmesi
6. Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik; iç ve dış paydaşlarla iş birliği sağlayacak protokollerin düzenlenmesi ve yerel yönetimlerin sürece daha çok dahil edilmesi
7. Uluslararası Hareketlilik, TÜBİTAK ve TEKNOFEST gibi proje/programlara katılımın artırılması
8. İşbirliği yapılabilecek özel sektör ya da kuruluşların tespit edilerek; ortaklaşa projelerin üretilmesi amacıyla; "karşılıklı yarar" anlayışına dayalı protokoller kapsamında özel sektör ve sanayi kuruluşları ile olan ilişkilerin güçlendirilmesi
9. Okullarda hijyen ve temizlik faaliyetlerinin iyileştirilmesine ilişkin gerekli tedbirleri alınması
10. Okul personelinin motivasyonunu artırmaya yönelik ödüllendirme sisteminin iyileştirilmesi
11. TÜBİTAK Bilim ve Toplum Programları (4004-4005-4006-4007) gibi projeler aracılığıyla, eğitim öğretim faaliyetlerinin desteklenmesi ve öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlayacak "okul dışı öğrenme" faaliyetlerine geniş yer verilmesi
12. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin türü ve niteliğinin artırılması; bu alanda Türkiye'nin önde gelen akademisyenleri ile ortak projelerin yürütülmesi
13. Okulun kurum kültürünü (aidiyet duygusu, etkili iletişim, değerler vb.) olumlu yönde destekleme ve geliştirme yönünde ilgili faaliyetleri planlaması

14. Velilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımlarını artırmaya yönelik, farkındalık çalışmalarının yürütülmesi

15. Velilerin çocukların sosyo-bilişsel ve duygusal gelişimlerine yönelik farkındalık düzeylerini artırmaya yönelik gerekli tedbirlerin alınması

şeklindedir.

İlgili maddeler; Durum analizi çerçevesinde iç ve dış paydaşlardan elde edilen verilerin analiziyle ortaya çıkan bulgular kapsamında oluşturulmuştur. Bu sürece PESTLE ve GZFT analizleri de dahil edilmiş olup; ortaya konan bu maddelerin, 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planının temelini oluşturulmasına kaynaklık etmesi amaçlanmıştır.

EK-1)

İl MEM Stratejik Planlama Adımları		2022			2023														
		Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve Çalışma Planının Başkanlığa Bildirilmesi																		
2	İl Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması																		
3	Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmetçi Eğitim Verilmesi																		
4	Durum Analizi																		
5	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme																		
6	İlçe MEM, Okul ve Kurumlara Stratejik Planlama Sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Yapılması																		
7	İlçe, Okul ve Kurum Stratejik Planlarının İncelenerek, Hedefler Düzeyinde İl MEM Planında Revize Yapılması																		
8	Strateji Geliştirme Başkanlığının Değerlendirmesi																		
9	Düzeltilme, Onay ve Yayın																		

İlçe MEM ile Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları		2022			2023														
		Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık			
1	Stratejik Planlama Ekiplerinin Kurulması																		
2	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi																		
3	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile Okul ve Kurumların Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması																		
4	Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmetçi Eğitim Verilmesi																		
5	Durum Analizi																		
6	Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme																		
7	Planların E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi																		
8	Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması																		

EK-2)

7-GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

7.1 Misyonumuz

Tarihsel k¼klerimizden aldığı g¼ç ile k¼lt¼rel değerlerimizi benimseyen, evrensel olgulara sahip, araştıran, sorgulayan, merak duyan, d¼Ő¼nen, ¼alıŐkan ve y¼ksek karakterli bireyler yetiŐtirmektedir.

7.2 Vizyonumuz

GeçmiŐi ve bug¼n¼ anlayan, geleceğe Şekil veren, sorumluluk sahibi, yaratıcı ve Şahsiyetli bireyler yetiştirmek.

7-3-Temel Değerlerimiz

- Atatürk İlke ve İnkılâplarını hayata geçirmek öncelikli ilkerimizdendir.
- İnsanlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız.
- Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır
- Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- Çevreyi korur ve geliştiririz.
- Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
- Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
- Eleştirilere ve önerilere açığız.
- Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
- Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
- Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız.
- Doğruluk, dürüstlük ve ahlaklılık temel ilkelerimizdendir.
- Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız.
- Hepimiz, yaptığımız işle gurur duyarız.
- Biz duygusuyla çalışır, ekip çalışmasını esas alırız.
- Tanıma - takdir değer görme sistemini işletiriz.
- Ulusal ve evrensel değerleri yaşatırız.

8. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Stratejik amaçlar; görev, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında görevdeşlik yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Okulumuz Eğitim Öğretime Erişim, Eğitim Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç tema belirlemiştir. Aşağıdaki tabloda ana temalara göre belirlenen stratejik amaç ve hedefler gösterilmektedir.

Tablo 305: Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tablosu

TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM
Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 1.1: <i>Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.</i>
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Stratejik Amaç 2: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Stratejik Hedef 2.1: <i>Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</i>
Stratejik Hedef 2.2: <i>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.</i>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE
Stratejik Amaç 3: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal Kapasite geliştirilecektir.
Stratejik Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Stratejik Hedef 3.3: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

8.1. Tema1: Eğitim Öğretime Erişim

Kaliteli bir temel eğitime, dezavantajlı öğrencileri de kapsayacak şekilde tam katılımın sağlanması ve cinsiyet farklılıkları ile bölgeler arasındaki erişim farklılıklarının ortadan kaldırılması, İlköğretime hazır olmanın şartlarından biri, çocuğun kendi yaşına uygun zihinsel gelişim düzeyine erişmesidir. Gelişimin temel kurallarından biri her çocuk yaşının gerektirdiği yaşamı yaşamalıdır. Ancak risk altındaki ya da dezavantajlı çocuklarda bunun gerçekleşmediği görülmektedir. Oyun çağındaki çocuğun oyun oynaması, okul çağındaki çocuğun okula gitmesi gerekirken bu çocukların yaşamlarını başka şekilde, gelişimlerini engelleyen boyutlarda geçirdikleri görülmektedir. Her toplum çocuklarının güvende ve sağlıklı yetişebilmesi için uygun aile, çevre ve toplum koşullarının sağlanmasını öngörür. Ancak her toplumda bu koşulların yeterli düzeyde sağlanamadığı dezavantajlı ve risk altındaki çocuklar vardır. Bazen ailelerin çeşitli nedenlerle çocukları için uygun olanakları sağlayamaması, bazen de toplumun çocukları yetiştirmede elverişli ortam oluşturamamasından dolayı çocuklar için gerekli güvenli ortam sağlanamamaktadır. Okullar çocukların yetiştirilmesinde anne babaya yardımcı olmak, çocuklar için elverişli ortamlar oluşturmak, olumsuz koşulları ortadan kaldırmak gibi görevleri üstlenmektedir.

DYK, ortaokulların 6,7 ve 8. sınıfında devam eden, destekleyici bir programdır. Ayrıca ortaokullarda Destek Eğitim sınıfları ile çeşitli sebeplerle kendi düzeylerinden geride kalan öğrencilerimize destek olunmaktadır. Öğrencilerimizin öğrenme kayıplarını azaltmak için stratejik hedefe yönelik performans göstergeleri belirlenmiştir.

Özel eğitim; bireyin bedensel duygusal zihinsel, sosyal yeteneklerinde meydana gelen zedelenme, normalden sapma, yetersizlik gibi özür ve engelleri nedeniyle, genel eğitimden yaralanamayan çocukların özel olarak geliştirilmiş program ve yetiştirilmiş personel ile özür ve özelliklerine uygun bir ortamda sürdürülen eğitim çalışmalarınıdır. Özel eğitim, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri verilirken temel olarak bireyin topluma uyumunu ve etkin olarak katılımını sağlayarak yaşam kalitesini artırmak hedeflenmektedir. Türk eğitim sisteminin genel amaçları çerçevesinde bu hizmetler öğrencilerin yetenek ve yeterlilikleri doğrultusunda eğitim sürecinden en üst düzeyde yararlanmalarına kendilerini gerçekleştirmelerine yöneliktir. Okulumuz tarafından sunulan özel eğitim rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri tarafından aşağıdaki hedef ve stratejilere uygun olarak hazırlanmıştır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Dezavantajlı çocukların eğitime erişimi artırılacaktır.

Tablo 20 Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri

Stratejik Hedef 1.1.

Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Tablo 20: Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	50	45	50	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	50	75	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	38	30	25	20	15	10	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	3	3	2	1	1	1	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenler, Okul Aile Birliği, Yerel Yönetimler, Veliler								
Riskler	Öğrenme kayıpları tespit edilen öğrencilerin velilerin sürece yönelik önyargılı davranmaları. Öğrenci velilerin Destek Eğitim Odası uygulamaları yönündeki bilgi yetersizliği Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.								

Stratejiler	S.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tespitler	Destek Eğitim Odası eğitimine dahil olan öğrencilerin devamsızlık oranının fazla olması. Öğrenci devamsızlığını azaltıcı mekanizmaların yetersiz kalması.
İhtiyaçlar	Devamsızlığın ve öğrenme kayıplarının azaltılması için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.

8.2. Tema II: Eğitim Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır.

Bu nedenle kurumumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Stratejik Amaç 2:

Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Tablo 21: Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik Dersi yıl sonu puanı ortalaması	25	30	32	38	45	50	65	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	45	48	55	60	65	70	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	38	45	50	55	60	65	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	42	45	50	55	60	65	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	40	45	50	55	60	65	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	3	5	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.7 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	5	10	15	20	25	30	33	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Sınıf rehber öğretmenleri / Sosyal kulüp öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi, Diğer Kulüp Öğretmenleri, Okul Aile Birliği, STK'lar, Veliler								
Riskler	Yapılan faaliyet ve etkinliklere velilerin katılım isteksizliği.								
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S.3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.5. Öğrencilere, değerlerimiz konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	<p>Toplumumuzda okuma kültürünün oluşmuş olmaması.</p> <p>Teknolojik cihazların öğrenciler tarafından bilinçsizce kullanımı</p> <p>Sosyal medya vb. platformlarda boşa vakit geçirilmesi</p> <p>Okuma bilincine yönelik öğrencilerin velileri tarafından yeterince desteklenmemesi.</p> <p>Madde bağımlılığının küçük yaşlara kadar düşmüş olması.</p> <p>Değerlerimizin büyükler tarafından gelecek olan nesillere doğru olarak aktarılamaması.</p> <p>Akran zorbalığının artması.</p>								
İhtiyaçlar	<p>Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplığının zenginleştirilmesi.</p> <p>Toplumsal değerlerimizin önemini artırılması.</p> <p>Velilerimize yapılan rehberlik çalışmalarının artırılması.</p> <p>Her platformda yapılan çalışmaların teşvik edilmesi, ödüllendirilmesi.</p> <p>İyi örneklerin artmasının sağlanması.</p>								

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Tablo 22: Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	40	45	55	60	65	70	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50	55	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	10	15	20	25	30	40	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	0	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim	Sosyal Kulüp Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği, STK'lar, Veliler								
Riskler	Olumsuz hava koşullarında çalışma yapacak yeterli alanın bulunmaması.								
Stratejiler	S.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.								

	<p>S.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S.4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S.5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S.6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.8. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	<p>Öğrencilerin öğrenme etkinlikleri destekleyecek, yenilikçi ve buluşçu düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.</p> <p>Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri.</p> <p>Teknolojinin geleneklerimize, göreneklerimize olumsuz etkisi, dijital bağımsızlığın artması.</p>
İhtiyaçlar	<p>İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</p> <p>Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</p> <p>Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</p> <p>Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</p>

8.3. Tema III: Kurumsal Kapasite

Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

Stratejik Amaç 3:

Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Tablo 23 Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri

Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, kütüphane gibi) sayısı.	25	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Kütüphane ve sınıf kitaplığı kitap sayısı	25	1112	1200	1300	1400	1500	1600	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3 Okul bahçesindeki oyun alanları sayısı	25	3	4	4	4	5	5	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.4 Okulumuzdaki zeka oyunları set sayısı	25	20	22	25	28	28	30	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği, İdari Kurumlar, STK'lar, Veliler								
Riskler	Yapılacak olan faaliyetlere yönelik mali kaynak yetersiz kalması.								
Stratejiler	S.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S.2. Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplığındaki kitap sayısı artırılacaktır. S.3. Okul bahçesi zeminin de öğrencilerin yaş gruplarına uygun oyun alanlarının artırılması. S.4. Zeka oyunları oyun setlerinin artırılması S.5. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	150.000 TL								
Tespitler	Öğrencilerin öğrenme etkinlikleri destekleyecek, yenilikçi ve buluşçu düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. Çocukların erken yaşta teknoloji bağımlılığına maruz kalmaları. Öğrencilerin güvende hissedebilecek ortamlara olan ihtiyaçları. Maddi yetersizliği olan öğrencilerin gelişimlerini destekleyici ortam sağlamak.								
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı								

Stratejik Hedef 3.2.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Tablo 24: Stratejik Hedef 3.2. Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG 3.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	Plan süreci içerisinde süreç takip edilecektir.					6 Ay	6 Ay
PG 3.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	650	700	720	740	750	750	6 Ay	6 Ay
PG3.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	75	700	720	740	750	750	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	700	750	800	850	900	950	1000	6 Ay
PG 3.2.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	700	750	800	850	900	950	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	650	700	750	800	850	900		
PG 3.2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2	3	4	4	4	4		
Koordinatör Birim	Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği, İdari Kurumlar, STK'lar, Veliler								
Riskler	İş sağlığı ve güvenliğine yönelik alınabilecek önlemlere karşı duyarsızlık								
Stratejiler	S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								

	S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S.6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	Afet Hazır Okul kapsamında duyarlılığın artırılması. Çocukların erken yaşta teknoloji bağımlılığına maruz kalmaları. Öğrencilerin güvende hissedebilecek ortamlara olan ihtiyaçları. Afet ve acil durumlarda yapılması gereken davranışların pekiştirilmesini sağlamak.
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Afet ve acil durum eğitimlerin artırılması.

Stratejik Hedef 3.3.

Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Tablo 25: Stratejik Hedef 3.3. Performans Göstergeleri

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	30	55	55	55	55	55	55	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	30	6	6	6	6	6	6	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.3 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	40	5	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.4 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	5	1	1	1	2	2	3	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Stratejik Plan Ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Yönetimi, Öğretmenler, İlgili İdari Kurum ve Kuruluşlar, STK'lar,								
Riskler	Dış politikadaki değişimler Görevlendirilecek personel sınırlılığı Uluslararası fonlara erişim zorluğu Personelin isteksizliği								

Stratejiler	S.1. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. S.4. Eğitimde uluslararası gelişmeleri ve yenilikleri takip etmek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için başta eğitim alanında olmak üzere uluslararası düzeyde yapılan çalışmalar ve raporlar incelenecektir. S.5. Ulusal ve Uluslararası kuruluşlarca düzenlenen (Erasmus AB Projeleri, eTwinning gibi) proje, yarışma ve konferans gibi faaliyetlere katılım sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Tespitler	Gelişen teknoloji ile beraber öğretmen yeterliliklerin geliştirilmesi. Kapsayıcı eğitimde uluslararası kuruluşlarla iş birliği ihtiyacının artması Kapsamın genişliği nedeniyle çok fazla paydaşla ilişki kurulması
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Uluslararası kuruluşlara ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları

9. MALİYETLENDİRME

Tablo 26: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet (TL)
Amaç 1	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	125.000
Hedef 2.1	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	125.000
Hedef 2.2	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000
Hedef 3.1	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	750.000
Hedef 3.2	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	750.000
Hedef 3.3	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000
TOPLAM	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	2.250.000

10. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'nin ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu"na verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktıların alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, stratejik eylemlerin gerçekleşmesi konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri Okul Müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Nerede kaldık?
- Ne yaptık?
- Ne kadar başarabildik?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde Stratejik Planlama Üst Kurulu'na sunacaktır. Stratejik Planlama Üst Kurulu, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır.

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu'nun performansı; "Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?" gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu'nda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmaları içeren "faaliyet raporları" hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesinde gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu izleme ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunu Haziran ayında Ulus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne sunacaktır.
- Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

Tablo 6: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,	Temmuz-Aralık dönemi

		<p>2. Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,</p> <p>3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması</p> <p>4. Adım - Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.</p>	
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<p>1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,</p> <p>2. Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,</p> <p>3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanmak üzere hazırlanması.</p> <p>4. Adım – Okul Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun Bartın İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne gönderilmesi.</p>	Ocak-Haziran dönemi

Tablo28: İzleme ve Değerlendirme Örnek Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1				
Hedef 1.1 Performansı	% 86*				
Sorumlu Birim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1	30	35	75	6	100
PG 1.1.2 oram (yüzde)	30	75	100	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%75 \times \%35) + (%100 \times \%60) = \%26,25 + \%60 = \%86$$

75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

S.No	Adı-Soyadı	Ünvanı	İmza
1	Ramazan Enes GÜL	Müdür Yardımcısı	
2	Emrah ÇAVDAR	Öğretmen	
3	Ferdi ÖNDER	Öğretmen	
4	Havvanur EKİNCİ	Öğretmen	
5	Melek AÇAN	Öğretmen	
6	Yasin KOÇAK	O.Aile Birliği Baş.	
7	Sertan KAYA	Gönüllü Veli	
8	Gülay ERCAN	Gönüllü Veli	

Eren ÇOK
Okul Müdürü