



T.C

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

75.YIL CUMHURİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa taşım,
Her çerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaîb bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



SUNUŞ

İnsanlık tarihi boyunca, bir değişim ve gelişim içerisindeyiz. Bu gelişim ve değişim kendiliğinden ziyade planlı ve programlı olduğunda büyük başarılar elde edilmiştir. Bu bağlamda okulumuz geleceğe yönelik stratejik planlarını yapmaktadır. Bunu yaparken önceliğimiz sayısal başarıdan ibaret olmayacaktır. Sosyal, kültürel sportif ve akademik alanlarda öğrencilerimiz yetiştirmenin yanında; alışılmışın dışına çıkarak, okulumuzu öğrenme ve yaşam merkezi haline getireceğiz. Okulu yaşatan içindeki bireylerdir. Her birey özel ve değerlidir anlayışından hareketle, öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz, velilerimizin fikirleri bizim için çok önemlidir. Okul olarak gerçek başarıya ulaşabilmenin yolu bütün paydaşlarla hedefe koşmak olacaktır.

Bu planlamayı yaparken 2023 Eğitim Vizyon belgesindeki felsefeye uygun bir şekilde çalışma yürütmekteyiz. İnsanı merkeze alarak, şahsiyetli bireyler yetiştirmenin yolu; kendi kültürel köklerimizden beslenerek, 21. Yüzyılın becerilerine sahip, aklını ve kalbini birleştiren, bilime sevdalı, merak duyan, araştıran, sorgulayan ve şahsiyetli bireyler yetiştirmek en büyük amacımızdır. 'Felsefesi olmayan bir milletin mektebi olmaz.' (N. TOPÇU) sözünden hareketle önceliğimiz, okul kültürünü artırarak, yaşadığımız çevreyle iç içe, paydaşlarıyla birlikte güçlü yanlarımızı daha da artırarak 2023'lere yürümek olacaktır.

75. Yıl Cumhuriyet ortaokulu olarak 2019-2023 yılları Stratejik Planımızı oluşturarak, planımızda yer alan vizyon ve misyona ulaşmak için ben değil biz ruhuyla hareket ederek başarıya ulaşacağımıza inanıyorum.

Eren ÇOK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | 6 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 7 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 7 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 8 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 13 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 16 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 21 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 23 |
| MİSYONUMUZ | 23 |
| VİZYONUMUZ | 23 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 23 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 24 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 24 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 27 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 31 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 33 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 33 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|---------------------------|----------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Eren ÇOK | Okul Müdürü | Ramzan GÜL | Müdür Yardımcısı |
| Ramazan GÜL | Müdür Yardımcısı | Aybegün KANTAŞ | Rehber Öğretmen |
| Muhammet ÖZKURT | Türkçe Öğretmeni | Fadıl SEÇGİN | Öğretmen |
| Özlem ÜNAL | Okul Aile Birliği Başkanı | Ferdi ÖNDER | Öğretmen |
| Metin SARAÇ | Yönetim Kurulu Üyesi | Niyazi ÇELİK | Öğrenci Velisi |
| | | Kadir BULUT | Öğrenci Velisi |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Bartın ilinin ulus ilçesinde bulunmaktadır. İlçe merkezinde bulunan iki ortaokuldan birisidir. Yerleşim yeri olarak ulus merkezinde bulunan okulumuz, 21/05/2000 tarihinde hizmete açılmıştır. Okulumuzda 2018-2019 eğitim öğretim yılında 168 öğrenci 21 öğretmen bulunmaktadır.

Okulumuzda Çok Amaçlı Salon, Görsel Sanatlar Atölyesi, Basketbol ve Voleybol sahası, Fen ve Bilgisayar laboratuvarı ve Z Kütüphane bulunmaktadır. Sınıflarımız ise ortalama 18 öğrenciden oluşmaktadır. Sınıflarımızda Akıllı Tahta mevcut olup Fiber internet ağı kullanılmaktadır. İdarecilerimiz, öğretmenlerimiz Okul aile Birliğimiz ile birlikte öğrencilerimizin daha iyi bir eğitim alabilmeleri için eşgüdüm halinde çalışmaktayız.

Okulumuzda sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler yapılmakta olup, il ve ilçe düzeyinde dereceler elde etmekteyiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| İli: Bartın | | İlçesi: Ulus | | | |
| Adres: | Kaldırım Mah. Hürriyet Caddesi. No 34 | | Coğrafi Konum (link) | https://goo.gl/maps/tJEMFZNwr632 | |
| Telefon Numarası: | 03784163093 | | Faks Numarası: | - | |
| e- Posta Adresi: | 718483@meb.k12.tr | | Web sayfası adresi: | uluscumhuriyet75.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 718483 | | Öğretim Şekli: | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 21/05/2000 | | | Toplam Çalışan Sayısı | 20 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 82 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 13 |
| | Erkek | 80 | | Erkek | 8 |
| | Toplam | 162 | | Toplam | 21 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 16 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 8 | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 12 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | Yok | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 42 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 5 yıl | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 6 | 12 | 17 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 0 | 0 | 0 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 8 | 13 | 21 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | * | - |
| Derslik Sayısı | 10 | Çok Amaçlı Saha | - | * |
| Derslik Alanları (m2) | 43 | Kütüphane | * | - |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 10 | Fen Laboratuvarı | * | - |
| Şube Sayısı | 9 | Bilgisayar Laboratuvarı | * | - |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 25 | İş Atölyesi | - | * |
| Öğretmenler Odası (m2) | 48 | Beceri Atölyesi | - | * |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 4682 | Pansiyon | - | * |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 3142 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1540 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 32 | | | |
| Kantin (m2) | 66 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 9 | | | |
| Diğer (yemekhane- salon) | 90-200 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|-------------|-----|-------|--------|
| 5/A | 9 | 6 | 15 | 8/A | 7 | 13 | 20 |
| 5/B | 8 | 6 | 14 | 8/B | 8 | 12 | 20 |
| 6/A | 9 | 4 | 13 | 6/A OTİSTİK | 0 | 1 | 1 |
| 6/B | 7 | 6 | 13 | 5/A HAFİF Z | 0 | 1 | 1 |
| 7/A | 11 | 10 | 21 | 7/A OTİSTİK | 0 | 1 | 1 |
| 7/B | 9 | 11 | 20 | 6/A HAFİF Z | 2 | 2 | 4 |
| 8/C | 10 | 7 | 17 | 8/A HAFİF Z | 1 | 0 | 1 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|----------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 17 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 22 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | - | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 3 | İnternet Bağlantı Hızı | 100 Mbit |

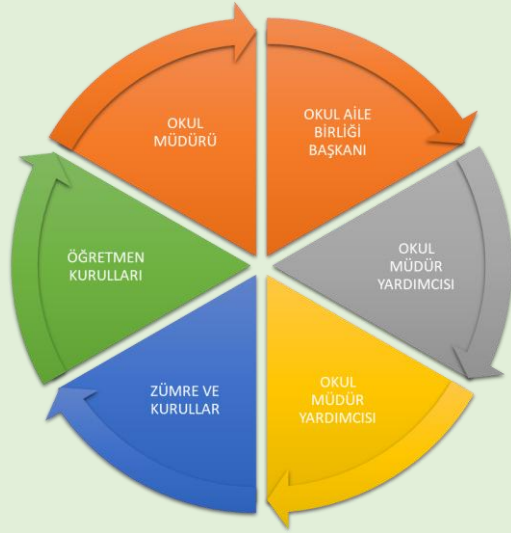
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 8.004.06 | 6.282.02 |
| 2017 | 7640.40 | 6.722.78 |
| 2018 | 7.224.72 | 5.693.17 |

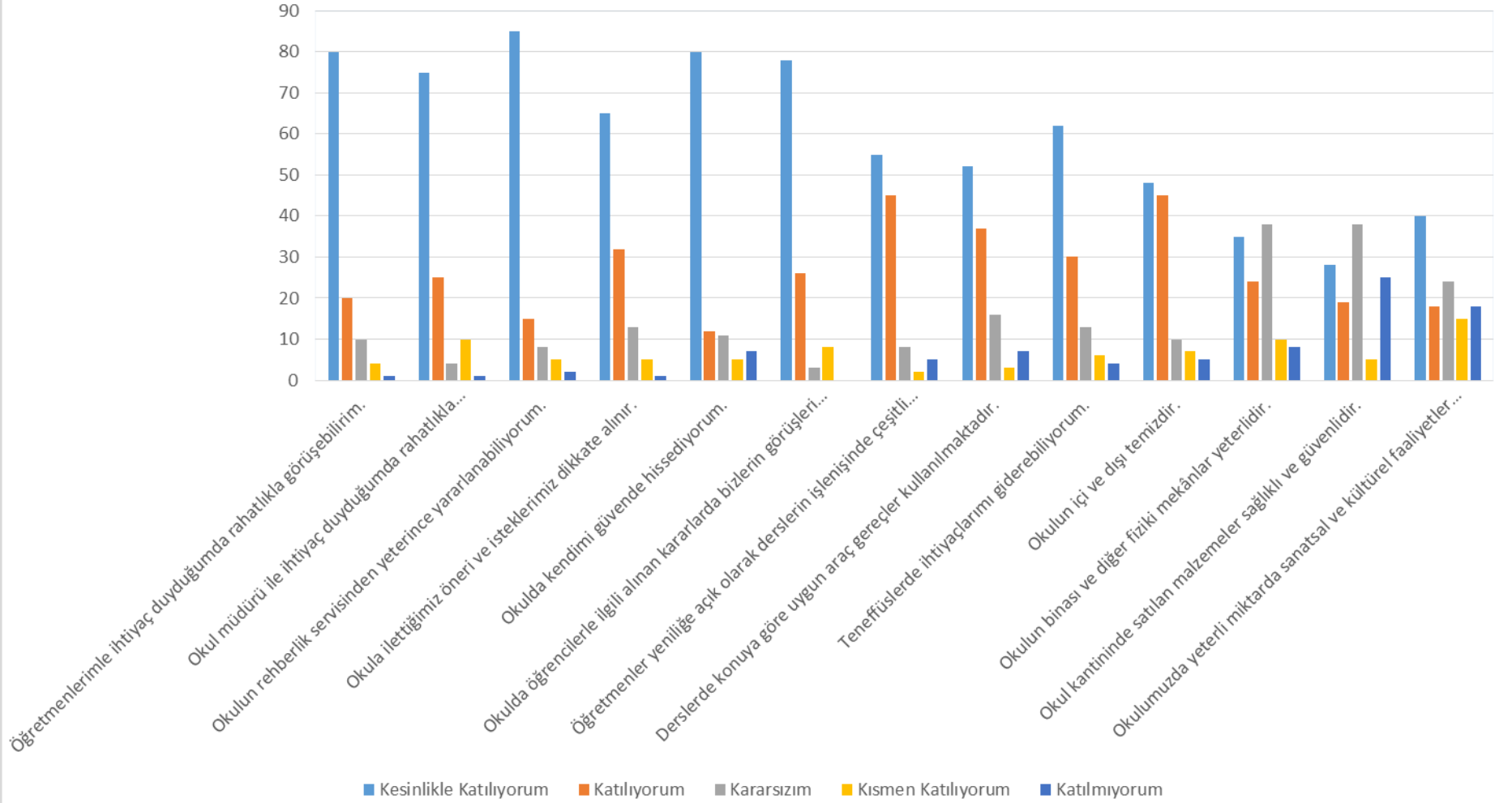
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

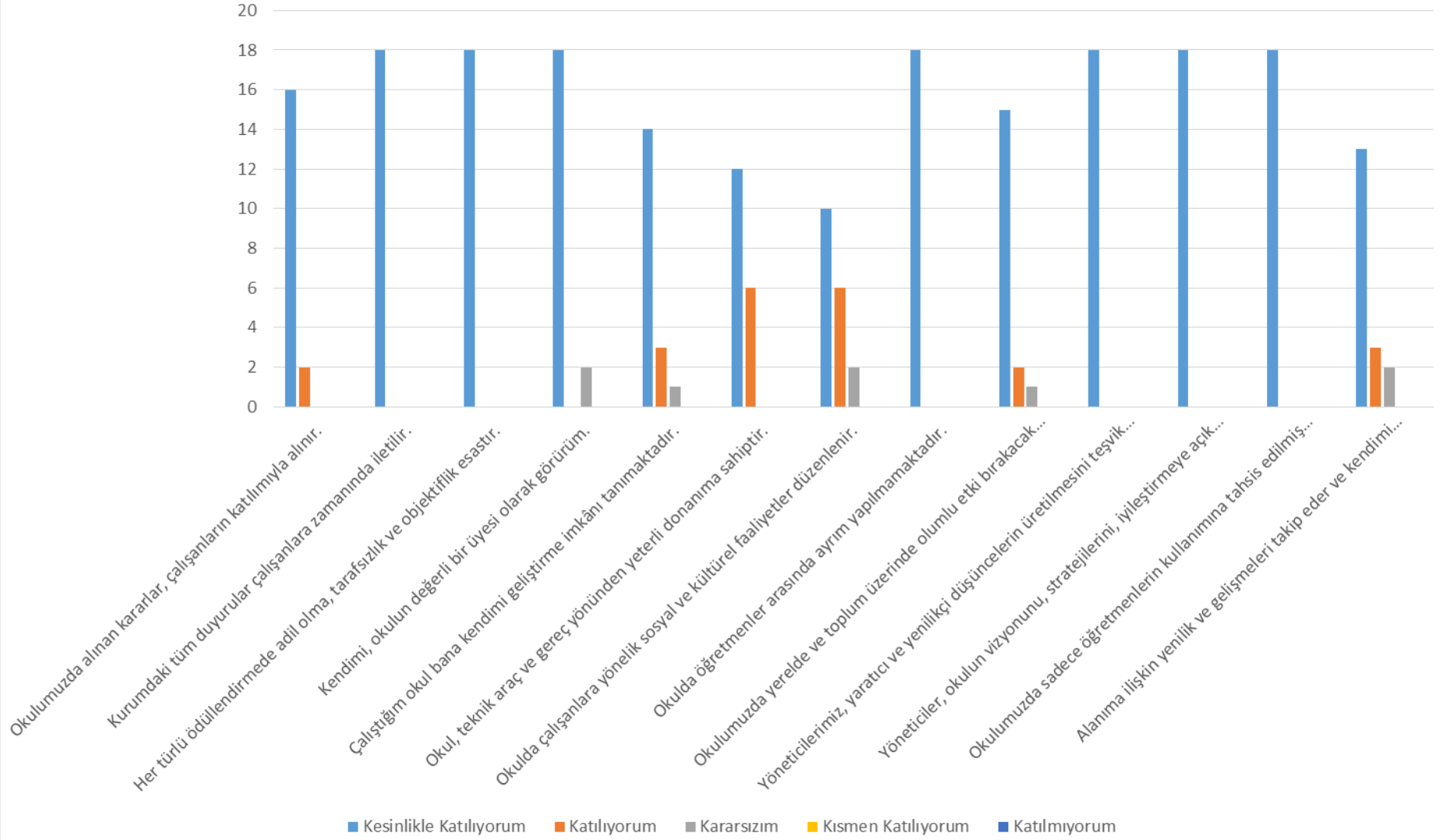


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

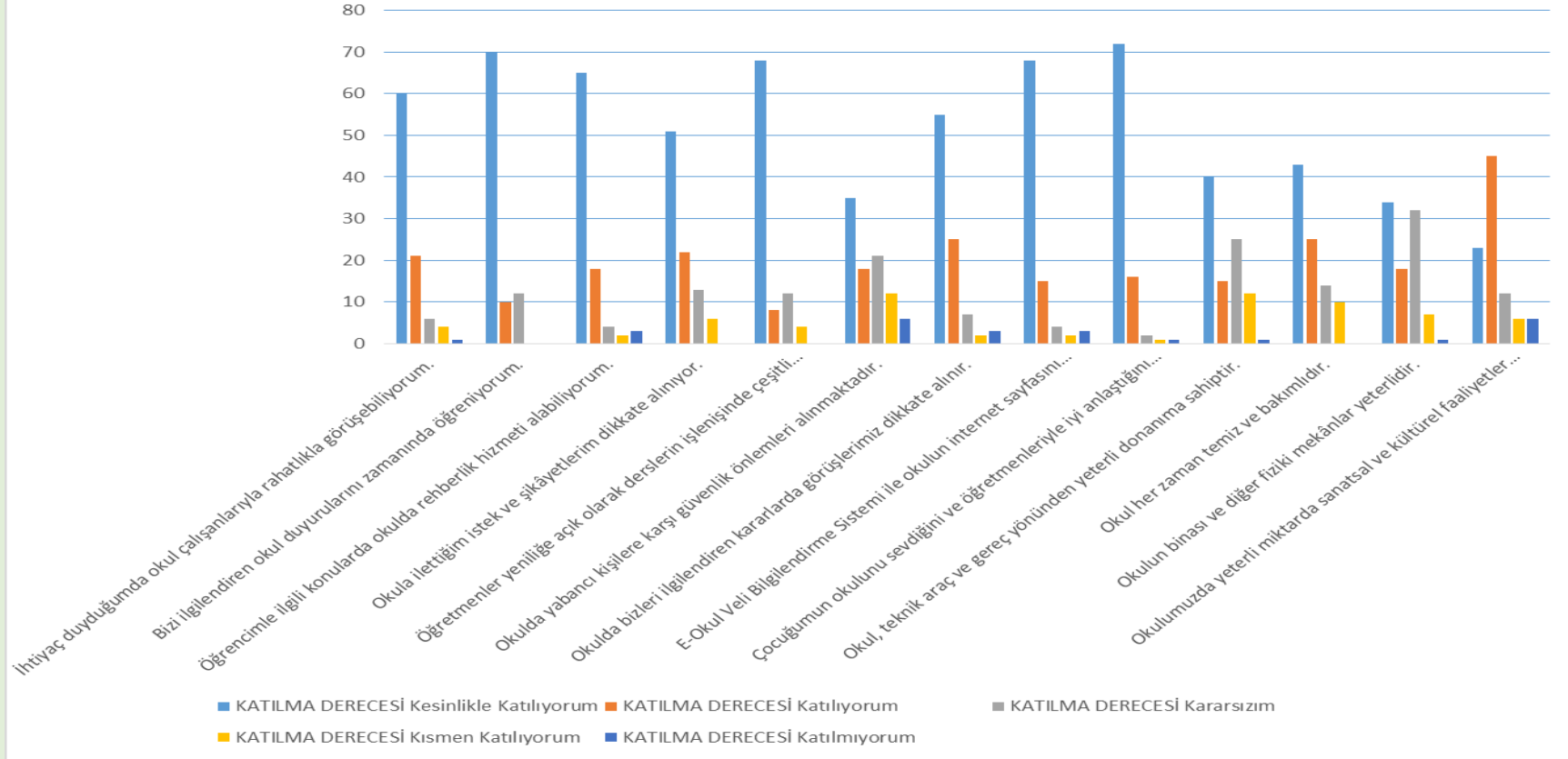
ÖĞRENCİ ANKETİ



ÖĞRETMEN ANKETİ



VELİ ANKETİ



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|---------------------------------------------------------|
| Öğrenciler | *Sınıf mevcutlarının genel ortalamasının altında olması |
| Çalışanlar | *Çalışanlar arasında dayanışmanın iyi olması |
| Veliler | *Okul aile birliğinin aktif olması |
| Bina ve Yerleşke | *Merkezi Konumda bulunması |
| Donanım | *Öğretmen kadrosunun yeterli ve tecrübeli olması |
| Bütçe | *Okul Aile Birliğinin Çalışmaları |
| İletişim Süreçleri | * Her zaman iletişime açık idare ve Öğretmenler |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler | *Öğrencilerin ders motivasyonlarının düşük olması |
| Çalışanlar | *Öğrenci davranışlarında velilerin yeterli düzeyde aydınlatılamaması |
| Veliler | *Velilerin eğitim-öğretim konusundaki bilinç eksikliği. *Veli-öğretmen ilişkilerinin istenilen düzeyde olmayışı |
| Bina ve Yerleşke | Okul bahçesinin sportif faaliyetler için yeterli olmayışı ve spor salonunun olmayışı |
| Donanım | *Teknoloji tasarım atölyesinin yetersiz olması *BT sınıfının teknolojinin eski olması *Okulun fiziki yetersizliğinden dolayı öğrencilerin boş zamanlarını ve teneffüslerini verimli geçirebilecekleri bölümlerin olmaması |
| Bütçe | *Okul giderlerinin karşılanamaması. |
| Yönetim Süreçleri | *Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, |
| İletişim Süreçleri | *Velilerin ve Öğretmenlerin arasındaki iletişimin zayıflığı |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik | *Yerel yönetimin sosyal kültürel faaliyetleri yeterince desteklemesi * İlçenin sanayi bölgesi olmaması nedeniyle öğrenci sirkülasyonunun olmaması |
| Ekonomik | *Veli mesleklerinde çeşitlilik |
| Sosyolojik | *Okula dışarıdan bakışın olumlu olması * Ulaşım Kolaylığı *Okulun merkezi bir konumda olması |
| Teknolojik | *Eğitimin her alanında Hizmet İçi Eğitimlerin oluşu *Kurumlar arası iletişimin kolay olması, birbirini takip edebilecek teknolojinin olması *MEB Online destek eğitimi verdiği site (eba.gov.tr) |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. |
| Ekolojik | Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi. |

Tehditler

| | |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik | *İlçemizin fazla göç vermesi |
| Ekonomik | *Aile gelir durumlarının düşük olması. |
| Sosyolojik | * Velinin eğitim seviyesinin düşük olması * Ailevi sorun yaşayan öğrencilerin fazla olması |
| Teknolojik | *Medyanın (özellikle TV dizileri ve magazin programlarının) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin bulunması. * Bilişim araçlarının denetimsiz kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | *Eğitim sisteminde meydana gelen değişiklikler |
| Ekolojik | Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, değişken nüfus hareketliliği, |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Okullaşma Oranı |
| 2 | Okula Devam/ Devamsızlık |
| 3 | Okula Uyum, Oryantasyon |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Akademik Başarı |
| 2 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim |
| 3 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|---|------------------------------|
| 1 | Kurumsal İletişim |
| 2 | Kurumsal Yönetim |
| 3 | Bina ve Yerleşke |
| 4 | Donanım |
| 5 | Temizlik, Hijyen |
| 6 | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Tarihsel köklerimizden aldığı güç ile kültürel değerlerimizi benimseyen evrensel olgulara sahip, araştıran sorgulayan merak duyan düşünen çalışkan ve yüksek karakterli bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Geçmişini ve bu günü anlayan, geleceğe şekil veren sorumluluk sahibi yaratıcı ve şahsiyetli bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Yeniliğe ve gelişime açıklık
- 2-Güvenilir olmak
- 3-Sistemli olmak
- 4-Veri ve bilgiye dayalı yönetim
- 5-Etik değerlere bağlılık
- 6-Ulaşılabilirlik
- 7-Anlayışlı olmak
- 8-Tarafsızlık
- 9-Şeffaflık ve hesap verebilirlik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 50 | 60 | 70 | 75 | 85 | 90 |
| PG.1.1.c. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 75 | 80 | 83 | 85 | 90 | 95 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %1,70 | %1,00 | %0,30 | %0,20 | %0,10 | %0,00 |
| PG.1.1.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %1,10 | %10 | %0,90 | %0,70 | %0,50 | %0,00 |
| PG.1.1.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.g. | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | %90 | %91 | %92 | %93 | %96 | %99 |
| PG.1.1.h. | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim) | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 75 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Ramazan GÜL | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Ramazan GÜL | Mayıs 2019 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1.1.5 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılarak uyum sorunları ortadan kaldırılacaktı. | Rehberlik Servisi | 15 Eylül-30 Eylül |
| 1.1.6 | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslarla ilgili çalışmalar yapılacak ve bilgilendirmeler yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her ayın ilk Haftası |
| 1.1.7 | Hayat boyu öğrenme kapsamında ihtiyaca uygun kurs açılması sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her ayın ilk Haftası |
| 1.1.8 | Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik açılan kurslara üst seviyede katılımın sağlanması | Okul Stratejik Plan Ekibi | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.9 | Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirilmesi | Rehberlik Servisi | Eylül 2019 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Sportif faaliyet sayısı | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.1.1.b | Kurumun web sitesindeki haber sayısı | 53 | 60 | 75 | 80 | 90 | 100 |
| PG.1.1.c. | Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı | %35 | %40 | %45 | %50 | %60 | %70 |
| PG.1.1.d. | Yabancı dil puan ortalaması | 75 | 77 | 79 | 80 | 82 | 85 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi. | Spor Kulübü. ZÖK | Eylül 2019 |
| 1.1.2 | Kurumun web sitesindeki haber sayısı arttırılacaktır. | Web Sayfası İnceleme Seçme Kurulu | Her ayın İlk Haftası |
| 1.1.3 | Sene başında tiyatro, piyes, oratoryo, vs çalışmaların yapılacağı duyurulacaktır. | Okul idaresi, Öğretmenler, Sosyal Kulüp Kurulu | Eylül İlk Haftası |
| 1.1.4 | Öğrencilerin eğitim sürecinde yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlamak üzere gerekli tedbirleri almak | Yabancı Dil Zümresi- Okul idaresi | Eylül 2019- Haziran 2023 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.1.5 | Ders çıkışlarında öğrencilerin en az bir egzersize katılmasının sağlanması | Okul idaresi, Öğretmenler. Okul Kulüpleri | Eylül 2019 Haziran 2023 |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı (%) | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 |
| PG.1.1.b | Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik yapılan kurslara katılan kişi sayısı | 102 | 110 | 115 | 120 | 125 | 130 |
| PG.1.1.c | Okul yöneticileriyle yapılan yıllık paylaşım toplantı sayısı | 5 | 6 | 8 | 10 | 12 | 15 |
| PG.1.1.d | Veli memnuniyet oranı | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik açılan kurslara üst seviyede katılımın sağlanması | Okul Yönetimi ZÖK/OGYE | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.2 | Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirilmesi | Rehberlik Servisi | Eylül 2019 |
| 1.1.3 | Kurumsal kimlik kılavuzu hakkında çalışanlarının bu konuda farkındalığı sağlayarak okulumuzun faaliyetlerinin kılavuza uygun yürütülmesi sağlanacaktır | Okul Yönetimi | Her ay |
| 1.1.4 | Okulumuz birimleri tarafından görev alanlarına giren konularla ilgili sorunları tespit etmek, gelişmeleri izlemek ve politikalar geliştirmek amacıyla araştırmalar yapılacaktır | Okul Yönetimi Okul Stratejik Plan Ekibi | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.5 | Okulumuz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu veliler kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir. | Rehberlik Servisi Okul Yönetimi Okul Stratejik Plan Ekibi | Eylül 2019 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1 Plan dönemi sonuna kadar, finansal kaynakların etkin dağılımını sağlayarak fiziki ve mali alt yapıyı geliştirmek.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Sınıf donanımlarının yenilenmesi (pano-sıra-duvar boyaları) | 70mt2 alan boya 20 masa ve sıra boyama | 90mt2 alan boya 30 masa ve sıra boyama | 110mt2 alan boya 40 masa ve sıra boyama | 120mt2 alan boya 50 masa ve sıra boyama | 140mt2 alan boya 60 masa ve sıra boyama | 170mt2 alan boya 70 masa ve sıra boyama |
| PG.3.2.b | Öğrencilerden sportif alanları kullanma durumu (%) | %40 | %50 | %60 | %65 | %70 | %75 |
| PG.3.3.c. | Okulumuzdaki ders ve laboratuvar malzemesinin yeterliliği. İhtiyacımızı karşılama oranı (%) | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 | %75 |
| PG.3.3.d. | Okulumuzla ilgili güvenlik önlemlerinin yeterliliğinin artırılması | 12 Kamera Güvenlik yok | 14 Kamera Güvenlik yok | 16.kamera 1.Güvenlik görevlisi | 17.kamera 1.Güvenlik görevlisi | 18.kamera 1.Güvenlik görevlisi | 19.kamera 1.Güvenlik görevlisi |
| PG.3.3.e. | Okulumuzdaki atölye sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |

| | | | | | | | |
|-----------|---------------------|---|---|---|---|---|---|
| PG.3.3.f. | Rekreasyon alanları | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
|-----------|---------------------|---|---|---|---|---|---|

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Okulumuzun onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için etkin bir bütçe dağıtım ve kontrol mekanizması oluşturmak. | Okul Yönetimi OAB | Eylül 2019 |
| 1.1.2 | Okulumuzun bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar oluşturmak | Okul Yönetimi -Yerel yönetimler | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.3 | Okulumuzda ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım ve internet malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlamak | Okul Yönetimi MEB | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.4 | Okulumuzun sorunlu bölümlerini (çatı salon boya) tamir etmek. | Okul Yönetimi MEB | Eylül 2019- Haziran 2021 |
| 1.1.5 | Okulumuzun bahçe duvarlarını ve bahçe düzenlemesini yapmak. | Okul Yönetimi MEB | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.6 | Atölyelerin kurulmasının sağlanması | Okul Yönetimi MEB | Eylül 2019- Haziran 2023 |
| 1.1.7 | Okulumuza güvenliği için kamera sayısı ve güvenlik elamanın kazandırılması | Okul Yönetimi MEB | Eylül 2019- Haziran 2023 |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 7300 | 7500 | 8000 | 8200 | 8500 | 39000 |
| TOPLAM | 7300 | 7500 | 8000 | 8200 | 8500 | 39000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.